

APROVO,
A Secretária de Estado do Ambiente

(Inês dos Santos Costa)
Ao abrigo do n.º 9 do Despacho n.º 12149-A/2019, publicado na 2.ª
Série do DR n.º 243 de 18/12/2019

LABORATÓRIO NACIONAL DE ENERGIA E GEOLOGIA - LNEG, IP.

Mapa de Pessoal 2021

MAPA RESUMO

OE 2021

Mapa Resumo dos postos de trabalho por cargo/carreira/categoria		
Cargo/Carreira/Categoria	N.º de postos de trabalho	Observações (a); (b)
Presidente	1	<i>DL n.º 129/2014, de 29 de agosto</i>
Vogal Executivo	2	<i>DL n.º 129/2014, de 29 de agosto</i>
Cargo Dirigente Intermédio de 1º Grau	1	<i>Deliberação n.º 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013</i>
Cargo Dirigente Intermédio de 2º Grau	6	<i>Deliberação n.º 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013</i>
Técnico Superior	82	
Especialista Informática	5	
Técnico de Informática	5	
Assistente Técnico	49	
Assistente Operacional	16	
Investigação Científica	130	<i>12 com relação jurídica por tempo determinado 1 a tempo parcial</i>
Docente Universitária/Politécnica	2	
Docente Secundário	1	
Total	300	

(1) identificar diploma legal que criou o cargo

(a) - mencionar número de postos de trabalho a preencher com relação jurídica por tempo determinado

(b) - mencionar número de postos de trabalho a tempo parcial

MAPA DE PESSOAL (POSTOS DE TRABALHO)
LABORATÓRIO NACIONAL DE ENERGIA E GEOLOGIA - LNEG, IP.

OE 2021

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
CONSELHO DIRETIVO	Presidente do Conselho Diretivo	1												DL nº 129/2014, de 29 de agosto	1
CONSELHO DIRETIVO	Vogal Executivo do Conselho Diretivo		2											DL nº 129/2014, de 29 de agosto	2
CONSELHO DIRETIVO	Assessora da Presidência do Conselho Diretivo, com funções de Chefe do Gabinete, com incidência (1) em matéria de investigação, (2) na participação e acompanhamento de GT, (3) acompanhamento de Redes Internacionais e (4) elo de ligação entre a presidência e as unidades orgânicas sempre que necessário.					1									1
CONSELHO DIRETIVO	Acompanhamento técnico das entidades associadas e participadas; acompanhamento técnico dos processos das patentes; promoção da divulgação dos programas de financiamento com interesse para o LNEG					1									1
CONSELHO DIRETIVO	Investigação de geologia estrutural. Realização de Cartografia Geológica. Coordenação técnica da Cartografia Geológica do projecto PLANAGEO (Angola).						1								1
CONSELHO DIRETIVO	Geologia e perigosidade - cartografia Geológica; harmonização de legendas e geologia contínua					1									1
CONSELHO DIRETIVO	Secretariado Vogal do Conselho Diretivo área LEN											1			1
CONSELHO DIRETIVO	Secretariado Presidente do Conselho Diretivo e Vogal do Conselho Diretivo área LGM											1			1
DGO - DIR	Direção do Departamento			1										Deliberação nº 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013	1
DGO - DIR	Apoio administrativo do DGO e das 6 Unidades que o integram											2			2
DGO - UGICI	Direção de Unidade				1									Deliberação nº 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013	1
DGO - UGICI	Apoio Informático e à gestão das infraestruturas no âmbito do Pólo de Aljustrel - CEGMA									1					1
DGO - UGICI	Coordenação da área da manutenção das instalações e infraestruturas								1					Mobilidade Intercarreiras	1
DGO - UGICI	Administração do Office 365; análise e administração da Active Directory; monitorização e acompanhamento dos sistemas de segurança das TI									1					1
DGO - UGICI	Administração e manutenção do datacenter e sistemas de informação do domínio LNEG.pt; gestão de utilizadores dos acessos VPN e dos equipamentos de segurança de comunicações; gestão técnica e operacional do ambiente de virtualização de servidores; colaboração na elaboração de pedidos de parecer a submeter à ESPAP e AMA assim como o cumprimento dos procedimentos nas comunicações com a AMA; gestão de contratos de Licenciamento de Software.										1				1

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
DGO - UGICI	Assegurar a operacionalidade e manutenção do parque informático, do parque de impressão e digitalização do LNEG e apoio informático aos utilizadores - serviço helpdesk de microinformatica; apoio à realização de eventos no que diz respeito à operacionalidade de sistemas de som e imagem										1				1
DGO - UGICI	Assegurar a operacionalidade e manutenção do parque informático, do parque de impressão e digitalização do LNEG e apoio informático aos utilizadores - serviço helpdesk de microinformatica; apoio à realização de eventos no que diz respeito à operacionalidade de sistemas de som e imagem;										1				1
DGO - UGICI	Operacionalidade e manutenção das infraestruturas e sistemas instalados nos edifícios do LNEG; supervisão e acompanhamento de obras de remodelação/conservação de imóveis e sistemas implementados nas instalações; membro do Grupo de Trabalho de SST								1						1
DGO - UGICI	Apoio, através da condução, de todas as deslocações necessárias dos membros do CD e do serviço de expediente/correio, entre polos; apoio a trabalhos de manutenção e beneficiação de instalações e de bens; apoio logístico em mudanças e obras;												1		1
DGO - UGICI	Execução de trabalhos de manutenção e beneficiação de instalações, bens e equipamentos;acompanhamento de obras de remodelação/conservação de imóveis e instalações (pintura e electricidade); apoio, através da condução, às deslocações necessárias de pessoas e bens												1		1
DGO - UGICI	Execução de trabalhos de manutenção e beneficiação de instalações, bens e equipamentos; acompanhamento de obras de remodelação/conservação de imóveis e instalações (electricidade e construção civil); apoio, através da condução, às deslocações necessárias de pessoas e bens; apoio logístico em mudanças e obras.												1		1
DGO - UGICI	Serviço de receção e telefonista e apoio de expediente												1		1
DGO - UGICI	Realização de todos os atos necessários ao tratamento do expediente do LNEG, designadamente, recepção, distribuição e expedição do mesmo;											1			1
DGO - UGICI	Criação, organização e gestão das bases de dados de auxílio à manutenção; apoio e acompanhamento técnico aos contratos no âmbito da manutenção bem como controlo de qualidade aos serviços prestados; acompanhamento das ações e benefício dos sistemas implementados no LNEG. Gestão dos pedidos de deslocação com viaturas; manutenção do sistema de informação de gestão da frota, através da atualização de informação de deslocações e custos relacionados com a sua manutenção e operacionalização								1						1
DGO-GJC	Direção da Unidade				1									<i>Deliberação nº 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013</i>	1
DGO-GJC	Apoio jurídico nas matérias submetidas à apreciação do GJC; interação com o gabinete de contencioso externo; instrução e/ou apoio jurídico em matéria disciplinar.								1						1

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
DGO-GJC	Apoio jurídico nas matérias submetidas à apreciação do GJC; interação com o gabinete de contencioso externo; instrução e/ou apoio jurídico em matéria disciplinar; apoio no tratamento dos processos de dívidas para com o LNEG								1						1
DGO-GJC	Instrução de procedimentos aquisitivos, garantindo o cumprimento da legislação aplicável; desenvolvimento do procedimento pré-contratual na plataforma eletrónica de contratação pública; execução dos procedimentos acessórios ao procedimento de contratação pública; registo e atualização da informação relativa aos contratos; gestão administrativa dos contratos; elaboração da conta de gerência (contratos).								1						1
DGO-GJC	Execução dos procedimentos acessórios ao procedimento de contratação pública; gestão administrativa dos contratos; registo e atualização da informação relativa aos contratos e protocolos; articulação com a UGFP na receita e na elaboração da conta de gerência.								1						1
DGO-UGFP	Direção da Unidade				1									<i>Deliberação nº 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013</i>	1
DGO-UGFP	CONTROLO ORÇAMENTAL -Desenvolvimento Trabalhos de nível técnico contabilístico em SNC-AP e de Gestão . Elaboração de relatórios, prestação de contas e auditoria internas								1						1
DGO-UGFP	TESOURARIA – Análise, gestão de contas bancárias, escalonamento e pagamento dos processos nacionais e estrangeiros; elaboração da Folha de Caixa; obtenção certidões; depósitos bancários, controlo e elaboração dos mapas recapitulativos de clientes e fornecedores; apuramento preenchimento e entrega de todos impostos								1						1
DGO-UGFP	NÚCLEO DESPESA – Coordenação, distribuição de processos; prestação informação permanente , tramitação do ciclo da despesa assegurando procedimentos; processamento na contabilidade orçamental e no POCP das despesas do LNEG; atendimento de fornecedores; análise e resposta de reclamações de fornecedores											1			1
DGO-UGFP	NÚCLEO DE CONTROLO ORÇAMENTAL - Contabilidade pública, controlo orçamental; reconciliações bancárias; registo, organização e atualização das fichas dos bens inventariáveis no sistema.; abate, instrução dos processos de alienação de bens e seu registo no sistema; apoio a diversas áreas da despesa; apoio técnico especializado FORGEST								1					PREVPAP	1
DGO-UGFP	NÚCLEO RECEITA - Coordenação e distribuição de processos; procedimentos legais e processuais dos processos; identificação, classificação, contabilização da receita de contratos, projetos de I&D e prestações de serviços; emissão de GRAP e GRNAP; controlo das contas correntes de cliente; preparação de processos de dívidas de clientes para GJC											1			1

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
DGO-UGFP	CONTROLO ORÇAMENTAL - Abertura do ano, carregamento orçamento, CR's, distribuição de plafonds, alterações orçamentais; integração de vencimentos na contabilidade; Reportes e relatórios de execução, alterações orçamentais, previsões, unidade de tesouraria; SFT's; Conta de gerência; Inquéritos INE e COPE no BdP, T. Contas, ESPAP; elaboração do orçamento								1						1
DGO-UGFP	NÚCLEO DA RECEITA – Receção, conferência, contabilização de processos; faturação, vendas a dinheiro e recibos; identificação e contabilização da receita proveniente de contratos, projetos comunitários e nacionais e prestações de serviços; contacto com os clientes; cobranças dívidas de curto prazo											1			1
DGO-UGFP	TESOURARIA - Atendimento a fornecedores e análise de contas-correntes; obtenção de certidões; pagamentos nacionais e estrangeiros, ofícios a fornecedores; organização arquivo de processos e recibos; depósitos de cheques de receita, através do HB do IGCP; levantamento de vales nacionais, junto dos CTT											2			2
DGO-UGFP	NÚCLEO DESPESA – Tramitação do ciclo da despesa assegurando os procedimentos; contabilização das despesas; gestão stocks; entrada e saída de materiais em armazém; codificação de artigos, elaboração dos processos de despesa; elaboração de listas de material a adquirir para renovação dos stocks											1			1
DGO-UGFP	NÚCLEO DE MISSÕES - Controlo dos processos referentes a deslocações no País e no Estrangeiro; análise, cabimentação e processamento dos mesmos na aplicação informática; contacto com as agências de viagens e posterior análise dos orçamentos com o objetivo do melhor preço de acordo com a agenda da missão; articulação com as unidades de investigação.											2			2
DGO-UGP	Direção de Unidade				1									<i>Deliberação nº 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013</i>	1
DGO-UGP	Apoio na gestão financeira dos projetos financiados; preparação de relatórios financeiros; verificação elegibilidade da despesa;preparação e acompanhamento auditorias externas; análise de desvios aos orçamentos, da informação recebida das entidades financiadoras e proposta de ações corretivas; apuramento de receita a receber;manutenção do sistema da qualidade implementado na UGP;realização de auditorias internas ao SGQ do LNEG								1						1
DGO-UGP	Apoio na gestão financeira dos projetos financiados; preparação de relatórios financeiros; verificação elegibilidade da despesa;preparação e acompanhamento auditorias externas; análise de desvios aos orçamentos, da informação recebida das entidades financiadoras e proposta de ações corretivas; apuramento de receita a receber;manutenção do sistema da qualidade implementado na UGP								1						

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
DGO-UGP	Apoio na gestão financeira dos projetos financiados; preparação de relatórios financeiros; preparação de auditorias externas; análise de desvios aos orçamentos, da informação recebida das entidades financiadoras e proposta de ações corretivas; apuramento de receita a receber;apoio na recolha da informação para apuramento da taxa de Overheads;manutenção do sistema da qualidade implementado na UGP											1			1
DGO-UGRH	Direção da Unidade				1									<i>Deliberação nº 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013</i>	1
DGO-UGRH	Apoio jurídico no âmbito dos processos relativos a recrutamento, promoção, mudança de posicionamento remuneratório e nível, mobilidade, exoneração e rescisão do pessoal das carreiras do regime geral e especiais; emissão de pareceres de natureza jurídica em matéria de RH; elaboração de estudos em matéria de recursos humanos;								1						1
DGO-UGRH	Assessoria à Direção; coordenação dos processos de processamento de vencimentos, assiduidade, SIADAP 2 e 3, recrutamento, dos vários instrumentos de gestão (SIOE, BS, Conta Gerência; PA, RA); elaboração e atualização de mapas diversos para apoio à gestão								1					Mobilidade Intercarreiras	1
DGO-UGRH	Assessoria à Direção; coordenação dos processos no âmbito da SST, da formação, da responsabilidade social, avaliação da CI, da gestão dos colaboradores residentes; funções de Técnico Superior de Higiene e Segurança no LNEG de âmbito geral e, em particular, no âmbito da segurança laboratorial, da proteção radiológica e acompanhamento técnico dos acidentes em trabalho e doenças profissionais.								1					PREVPAP	1
DGO-UGRH	Elaboração, manutenção e preenchimento de várias ferramentas de gestão e avaliação; apoio ao processo formativo dos trabalhadores do LNEG; apoio técnico à carreira de investigação (avaliação, recrutamento); análise e propostas de medidas no âmbito da responsabilidade social;											1			1
DGO-UGRH	NÚCLEO DE GESTÃO DE ESTÁGIOS - Procedimentos relativos à gestão de bolseiros e colaboradores residentes, designadamente, recrutamento, renovação, manutenção e cessação de bolsas; manutenção das bases de dados. Prestação de esclarecimentos a bolseiros e colaboradores residentes; emissão de pareceres técnicos								1						1
DGO-UGRH	Execução de várias atividades de apoio à SST, de apoio à gestão de bolseiros e colaboradores residentes, designadamente, recrutamento, renovação, manutenção e cessação de bolsas; prestação de esclarecimentos e arquivo.											1			1
DGO-UGRH	Manutenção da base de dados de pessoal; gestão CGA-RCI; manutenção do arquivo e cadastro dos trabalhadores; prestação de informações e esclarecimentos solicitados pelos superiores hierárquicos e trabalhadores; parametrizações do GIAF colaboradores; apoio aos processos de recrutamento dos trabalhadores e bolseiros.											1			1

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
DGO-UGRH	Instrução dos processos aposentações, contagens de tempo e manutenção da base de dados; processamento vencimentos e encargos ; elaboração de declarações na área de competência; manutenção do arquivo e o cadastro dos trabalhadores											1			1
DGO-UGRH	Processamento de Bolsas e encargos; procedimentos relativos aos abonos de família e SSAP e à inscrição e reinscrição na SS, CGA; carregamento SIOE; gestão das mobilidades gerais e da acumulação de funções; apoio SIADAP; gestão assiduidade											1			1
DGO-UGRH	Processamento vencimentos e encargos; controlo assiduidade e férias; esclarecimentos aos trabalhadores e superiores hierárquicos em matéria de horários de trabalho, faltas e férias											1			1
DGO-UPIC	Direção da Unidade				1									<i>Deliberação nº 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013</i>	1
DGO-UPIC	Elaboração do Plano e Relatório de Atividades, no âmbito dos recursos humanos e financeiros; análise de candidaturas e de propostas de assistência técnica e tecnológica; preparação do orçamento com tratamento da informação recolhida; tratamento dos dados financeiros no âmbito de inquéritos e questionários.								1						1
DGO-UPIC	Preparação do QUAR; elaboração do Plano, Relatório e Relatórios de Acompanhamento da Atividade desenvolvida; análise de candidaturas e de propostas de assistência técnica e tecnológica; acompanhamento das ações de cooperação; implementação da estrutura de Programas de Atividade; apoio à ferramenta de gestão de projetos.								1						1
DGO-UPIC	Colaboração no Plano, Relatórios Anual e Semestral de Atividade; gestão das bases de dados de projetos, de informação, comunicação e de reserva de salas; apoio logístico nas ações de promoção e divulgação; divulgação interna e externa de informação; gestão administrativa dos processos de patentes.								1						1
DGO-UPIC	Produção gráfica e audiovisual (design gráfico, fotografia, vídeo e 3D) de elementos de comunicação para congressos, exposições, workshops e eventos; produção de imagens e animações 3D de carácter científico; produção de cartografia geológica digital com recurso a software SIG;								1					Mobilidade Intercarreiras	1
DGO-UPIC	Gestão dos conteúdos do portal e intranet, com propostas de desenvolvimento de soluções e serviços; disponibilização de informação sobre Produtos e Serviços do LNEG nos Portais do Cidadão e da Empresa e Balcão do Empreendedor; elaboração da newsletter; apoio à divulgação da informação.								1						1
DGO-UPIC	Tratamento dos pedidos externos e encaminhamento para os respetivos serviços; divulgação interna e externa da informação; organização de visitas institucionais e de estudo ao LNEG; colaboração na organização de eventos através da sua divulgação; gestão da base de dados dos contactos institucionais.								1						1
DGO-UPIC	Preparação do QUAR; elaboração do Plano, Relatório e Relatórios de Acompanhamento da Atividade desenvolvida em articulação com as unidades de investigação através das diversas plataformas								1						1

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
LEN-UBB	Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito de fisiologia e microbiologia de leveduras para biocombustíveis, reatores biológicos e otimização de bioprocessos					1									1
LEN-UBB	Desenvolvimento de atividades de I&D em biorrefinarias e otimização de bioprocessos para valorização da lenhina					1									1
LEN-UBB	Implementação de estudos de citometria de fluxo e ensaios de produção de biocombustíveis de microalgas					1									1
LEN-UBB	Atividades de investigação no âmbito do Projeto “Melhorar o controlo biológico de processos industriais de produção de bioetanol usando armas da própria <i>Saccharomyces cerevisiae</i> ”					1								CTFPTRI	1
LEN-UBB	Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito de microbiologia e biologia molecular de bactérias anaeróbias e microaerofílicas					1									1
LEN-UBB	Atividades de investigação no âmbito do Projeto “New platform for biofuels and omega-3 compounds production, from the marine microalga <i>Cryptocodinium cohnii</i> sustainable biorefinery”					1								CTFPTRI	1
LEN-UBB	Investigação e desenvolvimento, no âmbito da conversão energética baseada em processos termoquímicos, em particular por processos de pirólise e hidrogenação, complementadas com desenvolvimento de métodos de caracterização de matéria orgânica.					1									1
LEN-UBB	Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito da produção de biohidrogénio e bioetanol por fermentação anaeróbia					1									1
LEN-UBB	Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito de biorrefinarias e avaliação de sustentabilidade das mesmas					1									1
LEN-UBB	Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito de novas metodologias de fracionamento de biomassa com líquidos iónicos, solventes, fluidos super-críticos e sub-críticos no âmbito das biorrefinarias de base energética e não-energética.					1								CTFPTRC	1
LEN-UBB	Investigação e desenvolvimento, no âmbito da conversão energética baseada em processos termoquímicos, em particular envolvendo processos de gasificação e hidrogenação, a partir de misturas de resíduos, biomassa, ou combustíveis fósseis.					1									1
LEN-UBB	Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito de produção de biocombustíveis a partir de resíduos e sub-produtos de biomassa					1									1
LEN-UBB	Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito de processos SHF e SSF em biorrefinarias de biomassa					1									1
LEN-UBB	Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito de novas metodologias para conversão termoquímica de biomassa para sistemas industriais de baixo carbono.					1								PREVPAP - aguarda integração	1
LEN-UBB	Bioenergia e Refinarias					1									1
LEN-UBB	Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito de novas metodologias de fracionamento de biomassa com líquidos iónicos, solventes, fluidos super-críticos e sub-críticos no âmbito das biorrefinarias de base energética e não-energética.					1								PREVPAP - aguarda integração	1

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
LEN-UBB	Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito de análises técnico-económicas e da sustentabilidade de novos processos industriais, nomeadamente estudos de análise de ciclo de vida para biorrefinarias de base energética e não-energética.					1								PREVPAP - aguarda integração	1
LEN-UBB	Implementação de tecnologias biológicas de tratamento efluentes industriais e municipais, biovalorização de resíduos e apoio analítico								1						1
LEN-UBB	Execução das atividades de carácter logístico essenciais à atividade da Unidade (atendimento telefónico; reencaminhamento dos assuntos; tratamento, distribuição e arquivo da documentação, gestão da agenda e do despacho, instrução de processos de despesa/receita; controlo da execução orçamental.											2			2
LEN-UBB	Estudos de sustentabilidade de processos industriais para produção de biocombustíveis; Desenvolvimento de estudos normativos nas áreas de resíduos, biogás e biocombustíveis.								1						1
LEN-UBB	Apoio técnico analítico químico e cromatográfico em biomassa e biocombustíveis e à gestão de stocks de reagentes laboratoriais											1			1
LEN-UBB	Apoio técnico à lavagem, descontaminação e manutenção do material de laboratório; moagem de biomassa de oleaginosas e extração de óleo												1		1
LEN-UBB	Atividades técnicas na área de eletrotécnica e eletromecânica, para apoio às infraestruturas laboratoriais e a projetos de investigação nas componentes de experimentação e monitorização e, em particular, aos equipamentos científicos e tecnológicos dos diferentes laboratórios do LNEG								1					PREVPAP	1
LEN-UBB/LBB	Desenvolvimento de atividades de I&D e ATT no âmbito da caracterização multielementar e avaliação de conformidade de materiais e produtos para a energia por espectrometria de fluorescência de Raios X.					1									1
LEN-UBB/LBB	Desenvolvimento e implementação de métodos analíticos em biocombustíveis, nas áreas de espectrometria de massa e respectivas técnicas hífenadas incluindo análise vestigial de novas moléculas para biocombustíveis					1									1
LEN-UBB/LBB	Realização de ensaios físico-químicos em combustíveis, biomassa e resíduos com valorização energética com matriz sólida, nomeadamente, os ensaios que constituem a análise imediata e ensaios de granulometria. Apoio geral aos ensaios: tratamento de material.											1			1
LEN-UBB/LBB	Responsável de análise nos programas de produto e de indicadores para planeamento e avaliação nos programas nacionais de ensaios de aptidão para o exercício de funções de técnico qualificado no sistema de gestão de qualidade do Laboratório de Biocombustíveis e Biomassa								1					PREVPAP	1
LEN-UBB/LBB	Apoio técnico para a realização de ensaios para caracterização química de amostras de biodiesel de acordo com as especificações da norma EN 14214.											1			1

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
LEN-UEREE	Atividades de I&D, nas áreas Net Zero Energy Buildings and Communities, integração dos sistemas de energia renovável e eficiência energética nos edifícios e no ambiente urbano (incluindo coordenação de projectos nacionais e comunitários). Representação em redes internacionais: EERA Smart Cities, AIE-EBC Annex 67 Energy Flexible Buildings, AIE-EBC Annex 83 Positive Energy Districts, COST CA 19126 Positive Energy Districts, COST TU1205 Building Integrated Solar Systems, COST TU1403 Adaptive Façade Network.					1								PREVPAP - aguarda integração	1
LEN-UEREE	Auditorias, Estudos, Parcerias, Divulgação e Formação no domínio da Regulamentação Energética de Edifícios Promoção da eficiência energética através da utilização racional de energia na actividade económica e no Apoio a Políticas Públicas. Contribuição para o desenvolvimento de tecnologias, com vista à redução de impactos energético/ambientais								1						1
LEN-UEREE	Análise e desenvolvimento do mapeamento do potencial eólico (onshore e offshore), utilizando um conjunto de ferramenta de experimentação, tratamento de dados e modelação com vista à avaliação de desempenho de parques eólicos e ao desenvolvimento do planeamento sinérgico eólico, PV, a sua integração nos sistemas de energia e a sua avaliação em termos de segurança de abastecimento								1					PREVPAP	1
LEN-UEREE	Funções técnicas na área de Eficiência Energética em vários setores de atividade (edifícios, indústria e serviços) em particular na área da gestão de energia - Gestor de Energia do LNEG. A atividade a desenvolver abrange o apoio às empresas e aos Projetos de Investigação da área e as atividades de implementação de Políticas Públicas nesta área								1					PREVPAP	1
LEN-UEREE	Desenvolvimento de aplicações informáticas para acesso remoto à informação de sistemas de monitorização, controlo e supervisão de sistemas com utilização de energias renováveis. Apoio ao desenvolvimento e teste de hardware e software dedicados a sistemas de monitorização, controlo e gestão de sistemas de energia renovável.									1					1
LEN-UEREE	Atividades na área da Energia Solar Térmica em particular na vertente da Concentração Solar, no desenvolvimento de metodologias de avaliação de várias tecnologias de concentração, incluindo a análise de recurso de radiação direta, e a tecnologia do recetor e armazenamento. Atividades na área da baixa temperatura (aplicações AQS) e Aquecimento/Arrefecimento Solar								1					PREVPAP	1
LEN-UEREE	Apoio às atividades de I&D nas áreas de: aplicações informáticas para visualização e acesso remoto a informação; integração de sistemas electrónicos de monitorização e controlo com sistemas de informação. Programação em Visual Basic. Manutenção e gestão dos sistemas informáticos e rede informática locais.									1					1
LEN-UEREE	Operação, manutenção e calibração de equipamentos para avaliação do potencial eólico. Verificação da produção de turbinas eólicas por aplicação da norma IEC 61400-12								1						1

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
LEN-UEREE	Execução das atividades de carácter logístico essenciais à atividade da Unidade (atendimento telefónico; reencaminhamento dos assuntos; tratamento, distribuição e arquivo da documentação, gestão da agenda e do despacho, instrução de processos de despesa/receita; controlo da execução orçamental.											1			1
LEN-UEREE	Atividade na área da Energia Eólica, na aplicação de sistemas GIS para o desenvolvimento e manutenção do Atlas e base de dados do Potencial Eólico em Portugal, no apoio a empresas no desenvolvimento de estudos e nos planos de desenvolvimento no setor eólico								1					PREVPAP	1
LEN-UEREE	Apoio técnico na monitorização de sistemas solares térmicos, em sistemas de climatização solar e na avaliação de potencial de energia solar e em particular da componente de radiação solar Directa (DNI) visando as aplicações em centrais solares térmicas e fotovoltaicas.								1					Mobilidade Inter-carreiras	1
LEN-UEREE	Desenvolvimento de atividades de I&D, no âmbito da integração de sistemas passivos nos edifícios e novos edifícios (Edifícios bioclimáticos). Simulação Térmica de edifícios. Participação em Projetos comunitários e elaboração de Candidaturas. Formadora em cursos de formação técnica especializada								1						1
LEN-UEREE/LES	Realização de atividades de I&D em sistemas de controlo e monitorização de tempo-real, para ensaios, componentes e sistemas de energia solar					1									1
LEN-UEREE/LES	Atividades de investigação no âmbito do Projeto de Infraestruturas de Investigação Científica, "NZEB_LAB - Infraestrutura de Investigação da Integração dos Sistemas Solares em Edifícios".					1								CTFPTRC	1
LEN-UEREE/LES	Gestão da Qualidade no âmbito da acreditação segundo a Norma NP EN ISO/IEC 17025:2005; Participação em projectos de ID&I em curso.					1									1
LEN-UEREE/LES	Atividades de I&D, na área de Energia Solar térmica e de integração dos sistemas de energia solar em Edifícios (incluindo coordenação de projectos nacionais e comunitários). Coordenação do Laboratório de Energia Solar e Responsabilidade Técnica no âmbito da NP/EN ISO/IEC 17025					1								PREVPAP - aguarda integração	1
LEN-UEREE/LES	Realização de Ensaios de Sistemas Térmicos Solares; Realização de calibrações internas de Sondas de Temperatura; Realização de calibrações internas de Pranómetros; Realização de calibrações internas de Medidores de Caudal											1			1
LEN-UEREE/LES	Atividade na área de Ensaios de Sistemas Solares Térmicos ao nível de coletores, sistemas e depósitos em Laboratório Acreditado. Atividades de monitorização, calibrações e metodologias de ensaio de equipamento solar								1					PREVPAP	1
LEN-UEREE/LES	Atividades técnicas na área dos ensaios de coletores solares, monitorização e avaliação do seu comportamento térmico, ensaios de qualidade ao nível do seu envelhecimento, envolvendo a preparação laboratorial, calibração de equipamentos e desenvolvimento de atividade de análise e simulação. Atividade desenvolvida em Laboratório Acreditado								1					PREVPAP	1

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
LEN-UME	Investigação e desenvolvimento de técnicas de difração de raios X, de microscopia electrónica, de microscopia nuclear e de micro-análise por espectrometria de raios X para o estudo de materiais funcionais na área da Energia.					1									1
LEN-UME	Investigação e desenvolvimento no âmbito da modelação e simulação numérica de sistemas de energia baseados nas tecnologias do hidrogénio.					1									1
LEN-UME	Desenvolvimento de projetos de I&D nas áreas: gestão de resíduos, construção sustentável e tecnologias de valorização de produtos em fim de vida para melhor desempenho ambiental e energético.								1						1
LEN-UME	Execução das atividades de carácter logístico essenciais à atividade da Unidade: atendimento telefónico; reencaminhamento dos assuntos; tratamento, distribuição e arquivo da documentação, gestão da agenda e do despacho, instrução de processos de despesa/receita; controlo da execução orçamental.											1			1
LEN-UME	Apoio técnico às atividades de investigação de carácter laboratorial, incluindo ensaios experimentais, gestão de espaços laboratoriais, de material e produtos químicos, nomeadamente em projetos das áreas da gestão de matérias-primas e materiais em tecnologias da energia.												1		1
LEN-UME	Apoio a atividades de investigação no âmbito das energias renováveis, nomeadamente no design e fabrico de componentes estruturais e funcionais para sistemas autónomos, em estudos laboratoriais de durabilidade e no armazenamento de energia por processos eletroquímicos e termoquímicos.								1						1
LEN-UME/LMR	Coordenação das atividades de gestão de um Laboratório acreditado (NP EN ISO/IEC 17025). Coordenação de projetos de I&D e prestação de serviços às empresas através de estudos, pareceres e ensaios no domínio da durabilidade de materiais e revestimentos.					1									1
LEN-UME/LMR	I&DT em caracterização de materiais poliméricos de síntese (revestimentos orgânicos, plásticos e borrachas) e de biopolímeros com especial ênfase em técnicas espectroscópicas. Técnicas de avaliação e mecanismos de degradação de materiais poliméricos e revestimentos.					1									1
LEN-UME/LMR	Coordenação da área laboratorial de câmaras de envelhecimento artificial para apoio ao tecido empresarial e projetos de ID&T na avaliação da durabilidade de materiais e revestimentos, incluindo estudo e montagem de métodos de ensaio. Participação no Sistema da Qualidade do Laboratório.								1						1
LEN-UME/LMR	Funções técnicas na área da proteção anticorrosiva dos materiais e durabilidade de revestimentos (especificamente revestimentos orgânicos) e respetiva caracterização física e eletroquímica. I&D no âmbito de revestimentos aplicados na área das energias renováveis, nomeadamente em tintas para aplicações de Energia Solar. Gestora da qualidade de Laboratório acreditado do LNEG no Laboratório de Materiais e Revestimentos.								1					PREVPAP	1

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
LEN-UME/LMR	Apoio ao Tecido Empresarial através do desenvolvimento de atividades de Assistência Técnica e Tecnológica e apoio técnico a Projetos de I&D na área da protecção anticorrosiva de materiais e revestimentos metálicos. Caracterização de materiais pela técnica de Difração de Raios-X (XRD). Co-coordenação da edição de uma Revista Técnico-Científica no domínio da corrosão e protecção de materiais. Participação no Sistema da Qualidade do Laboratório.								1						1
LEN-UME/LMR	Planeamento, preparação e execução de ensaios e gestão de equipamentos e amostras para todo o apoio técnico e tecnológico no domínio dos materiais metálicos e revestimentos											1			1
LEN-UME/LMR	Responsável por estudos especializados no domínio da corrosão e protecção anticorrosiva de materiais para o tecido empresarial e entidades/organismos públicos, envolvendo recurso a técnicas avançadas de caracterização de materiais. I&DT no âmbito da durabilidade de materiais, com especial ênfase em corrosão marinha no âmbito da exploração de energias renováveis.								1					PREVPAP	1
LEN-UME/LMR	Funções técnicas na área laboratorial dos materiais e revestimentos, nomeadamente nas áreas de tintas de vernizes num Laboratório acreditado para o efeito. Funções de apoio técnico e laboratorial a Projetos de Assistência Técnica e Tecnológica a Empresas, bem como a Projetos de Investigação nas áreas dos materiais e suas aplicações a tecnologias energéticas								1					PREVPAP	1
LEN-UME/LMR	Análise morfológica e química de superfícies por diferentes técnicas incluindo a microscopia eletrónica de varrimento. Atividades técnicas laboratoriais de diagnóstico e análise de falha de materiais e revestimentos, para apoio ao tecido empresarial e projetos de I&T.								1						1
LGM - UCTM	Responsabilização pelo Núcleo de Química, setores de Absorção Atómica, Plasma Ótico, Plasma com Espectrometris de Massa, Métodos Electro-químicos e Química Clássica. Operação analítica no contexto do Sistema da Qualidade. Investigação sobre especiação iónica (arsénio, crómio, ferro, etc.).					1									1
LGM - UCTM	Realização de cartografia geológica de ambientes sedimentares, estratigrafia de detalhe e correlação de fácies. Caracterização de horizontes geológicos com potencial para definição de recursos na área das matérias-primas minerais não metálicas, em particular de aplicação na indústria cerâmica, através da definição e estabelecimento de colunas tipológicas em que os horizontes geológicos são classificados de acordo com o potencial de encaminhamento para fileiras de aplicação industrial. Este processo contempla a correlação da natureza geológica da estratigrafia com a caracterização mineralógica e tecnológica dos materiais geológicos constituintes, na perspectiva da sua utilização					1								PREVPAP - aguarda integração	1

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
LGM - UCTM	Responsabilização pelo setor de Rochas Ornamentais e Materiais de Utilização Cerâmica. Caracterização tecnológica, certificação das características de origem e especificações para aplicação. Gestão do Catálogo das Rochas Ornamentais Portuguesas. Investigação de patologias e aconselhamento à utilização. Operação de ensaios sobre Rochas Ornamentais. Caracterização tecnológica de materiais cerâmicos.					1								Mobilidade Intercarreiras	1
LGM - UCTM	Responsabilização pelo setor de Difração de Raios-X. Investigação e simulação "ab initio". Mineralogia, Química Mineral e Metalogenia de Jazigos. Investigação de novos materiais para a energia. Operação Analítica da DRX, identificação e refinamento de estruturas, determinação de Sílica Cristalina em poeiras respiráveis. Desenvolvimento de uma nova linha analítica de mapeamento mineral com recurso a técnicas de espectrografia "hyperspectral" dedicadas ao mapeamento químico de superfícies.					1								Mobilidade Intercarreiras	1
LGM - UCTM	Responsabilização pelo setor de Higiene e Segurança. Investigação tecnológica e desenvolvimento de projetos e estudos das condições de higiene e segurança dos ambientes de trabalho em minas e pedreiras. Operação Analítica do setor (avaliação de Ruído, local de trabalho e ambiental, empoeiramento e vibrações no terreno e corpo humano). Membro do Grupo de Trabalho de Higiene, Saúde e Segurança do LNEG.					1								Mobilidade Intercarreiras	1
LGM - UCTM	Investigação em Geoquímica e Geoquímica Ambiental. interpretação de dados mineralógicos e geoquímicos. Microscopia de Minérios. Mobilidade dos elementos em ambientes exógenos e transferência dos meios naturais minerais para o BIOTA - controlo ambiental de escombros de minas e geoquímica médica. Participação na nova linha analítica utilizando técnicas hiperespectrais nzs suas aplicações ao impacte ambiental mineiro através do mapeamento mineral nos processos de dispersão.					1									1
LGM - UCTM	Responsabilização pelo setor de Processamento de Minerais e de Matérias-Primas (ensaio de bancada das operações principais de preparação de processamento de minérios e operação da Lavaria Piloto para realização de ensaios contínuos de processamento). Investigação tecnológica do processamento de sistemas particulados sólidos minerais, na procura de soluções para o beneficiamento económico de minérios, nacionais e outros. Membro executivo da Unidade da Gestão da Qualidade da UCTM-Lab (órgão executivo do Sistema de Qualidade), tem por função gerir correntemente o sistema e velar pelo cumprimento das normas preceituadas no Manual da Qualidade.								1						1
LGM - UCTM	Responsabilização pelo setor de Microsonda Electrónica. Investigação em Mineralogia, Geoquímica, Química Mineral e Metalogenia. Desenvolvimento de Modelos de interpretação de dados mineralógicos e químicos. Operação Analítica da Microsonda Electrónica (controlo analítico, análises com EDS e WDS; imagens e mapas de Raios-X).								1						1

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
LGM - UCTM	Limpeza complementar à realizada pelo piquete externo, no que diz respeito a interiores, gabinetes, laboratórios, Unidade Piloto e varreduras no exterior. Velar pelo envio mensal de resíduos para Eco-Ponto, solicitando atempadamente o respetivo transporte.												1		1
LGM - UCTM	Operação Analítica de Águas Naturais - preparação de padrões e "traps", calibração analítica, controlo analítico de primeira linha e operação (espectrometria UV/Vis, métodos electroquímicos, cromatografia iónica, gravimetria e volumetria, etc). Trabalho de campo para determinação de parâmetros lábeis.											1			1
LGM - UCTM	Desenho Cartográfico aplicado à produção de cartografia geológica - digitalização à escala de trabalho 1:25k; responsabilização por cartas à escala 1:50k e participação em projectos na escala 1:200k (Folha 3). Operação com ArcGIS e AutoCad e gestão de Bases de Dados e Sistemas Informação Geográfica de Recursos e Ocorrências Minerais. Desing e desenho para apoio aos trabalhos dos investigadores e técnicos no Polo de S. Mamede de Infesta.											1			1
LGM - UCTM	Tecnologia Mineral - Operação Laboratório São Mamede de Infesta								1						1
LGM - UCTM	Operação Analítica no setor de Absorção Atómica (preparação de soluções padrão, calibração analítica, controlo analítico de primeira linha, operação propriamente dita). Operação da unidade de Produção de Água de Laboratório;											1			1
LGM - UCTM	Preparação, moagem e amostragem de rochas, minérios, solos e sedimentos para análise química. Operações Auxiliares no laboratório de Processamento de Matérias-Primas Minerais. Limpeza de áreas laboratorias.												1		1
LGM - UCTM	Lavagem e Descontaminação de material de vidro e teflon para utilização no Setor de Absorção atómica, seguindo procedimentos apropriados e limpeza de áreas laboratorias. Operação Analítica Auxiliar de Hidroquímica - preparação de soluções padrão, pipetação e medição de volumes.												1		1
LGM - UCTM	Análise química de materiais geológicos por Espectrometria de Fluorescência de Raios-X: Utilização da metodologia, equipamentos e operacionalidade; calibração, controlo e validação de resultados, no âmbito do controlo da qualidade analítica, em materiais geológicos e de participação em ensaios de proficiência analítica internacionais.								1					PREVPAP	1
LGM - UCTM	Operação Analítica da setor de Química-Clássica sobre materiais geológicos. Receção de amostras. Serviços de descontaminação de cadinhos e limpeza de áreas laboratorias. Apoio ao posto de Recepção, PBX e controlo de entradas em SMI.												1		1
LGM - UCTM	Operação Analítica Auxiliar de Hidroquímica - preparação de soluções padrão e "traps", receção amostras; lavagem e descontaminação de material de vidro e teflon, seguindo procedimentos apropriados e limpeza de áreas laboratorias. Operação com o procedimento de preparação de amostras geológicas para estudos de palinologia.												1		1

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
LGM - UGHGC	Coordenação da Unidade; Cartografia Geológica de depósitos cenozoicos; caracterização litoestratigráfica, estrutural, neotectónica e sismotectónica; Perigosidade Geológica". Emissão de pareceres.					1									1
LGM - UGHGC	Coordenação regional, Cartografia Geológica; Investigação em Estratigrafia e Tectónica do Paleozoico e Neoproterozóico, ZCI e Galiza - Trás-os-Montes; Projetos de I&D e ATT; Emissão de pareceres.					1								Mobilidade Intercarreiras	1
LGM - UGHGC	Cartografia Geológica em terrenos do Paleozoico/Proterozoico associada à investigação tectono-estratigráfica e estrutural. Coordenação regional. Emissão de pareceres.					1									1
LGM - UGHGC	Geologia Costeira e Ambiental; Investigação em dinâmica costeira e evolução de praias e dunas; Cartografia costeira e riscos geológicos; GC de Moçambique. Emissão de pareceres.					1									1
LGM - UGHGC	Cenozoico: cartografia geológica, litoestratigrafia. Avaliação ambiental. Geologia de África; colaboração com PALOP. Geologia mineira. Emissão de pareceres.					1									1
LGM - UGHGC	Cartografia Geológica. Investigação em petrologia e geoquímica de rochas ígneas. Geologia da Antártida e Rifts Oceânicos. Métodos analíticos aplicados às Ciências da Terra.					1									1
LGM - UGHGC	Petrologia, geoquímica, química mineral, geotermobarometria (r. ígneas e xenólitos); Cartografia geológica; Geologia ilhas vulcânicas. Emissão de pareceres.					1									1
LGM - UGHGC	Petrologia, geoquímica, química mineral, geocronologia, Cartografia geológica; Pré-Mesozoico e rochas graníticas. Emissão de pareceres.					1									1
LGM - UGHGC	IDI no âmbito de Geologia Costeira; Cartografia geológica e geomorfológica do litoral. Riscos geológicos. Gestão de laboratório de Sedimentologia. Emissão de pareceres.					1									1
LGM - UGHGC	Análise de conteúdos de micropaleontologia de apoio à cartografia no Paleozoico, Mesozoico e Cenozoico, colaboração com o Museu Geológico e Litoteca de SMI.					1									1
LGM - UGHGC	Cartografia hidrogeológica, modelação hidrogeológica, hidrogeofísica, redes de monitorização hidrométrica e hidrogeológicas, cartografia digital (SIG), base de dados espacial					1								PREVPAP - aguarda integração	1
LGM - UGHGC	Cartografia geológica de rochas metamórficas. Caracterização petrográfica e mineralógica. Geoquímica isotópica e ambiental. Geocronologia. Geodinâmica. Emissão de pareceres.					1								PREVPAP - aguarda integração	1
LGM - UGHGC	Cartografia hidrogeológica, projetos I&D e ATT em Hidrogeologia e Geotermia. Modelação 3D de aquíferos e aproveitamento geotérmico. Emissão de pareceres para instituições públicas e privadas.					1								PREVPAP - aguarda integração	1
LGM - UGHGC	Geologia e perigosidade - cartografia Geológica; soco antigo					1									1
LGM - UGHGC	Geo-informação – gestão de litotecas					1									1
LGM - UGHGC	Geologia e perigosidade - geologia Costeira					1									1
LGM - UGHGC	Execução de processos de despesa/receita/orçamentos de Cartografia Digital, digitalização e Introdução de dados em BD referentes a EIAs e AIAs e gestão do seu arquivo.											1			1

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
LGM - UGHGC	Elaboração/acompanhamento de Processos de Despesa e Receita; Organização/atualização de mapas; Ações de apoio aos colaboradores; Apoio em eventos; Secretariado.											1			1
LGM - UGHGC	Cartografia Hidrogeológica de Trás-os-Montes; Projetos I&D e ATT de hidrogeologia; Resposta a solicitações de entidades públicas e privadas.								1						1
LGM - UGHGC	Cartografia geológica digital, georreferenciação, criação de mosaicos de imagens raster, criação de MDT, resposta a solicitações de pedidos de cartografia digital.								1					Mobilidade Intercarreiras	1
LGM - UGHGC	Realização de Cartografia Geológica, nas especializações de geomorfologia, geologia costeira e património geológico, centrada nas Regiões Centro e Norte. Emissão de pareceres.								1						1
LGM - UGHGC	Realização de cartografia neotectónica projetada para plataformas digitais, com revisão científica de dados pré-existentes, conceção de modelos validados para as extensões territoriais convenientes e criação de novos conceitos para a cartografia de dados neotectónicos. Desenvolvimento de procedimentos normativos para cartografia geológica digital, incluindo cortes e notícias explicativas.								1					PREVPAP	1
LGM - UGHGC	Produção de cartografia geológica digital; Validação de dados geológicos e introdução em SIG; Apoio à normalização de dados; Desenvolvimento de mapas geomorfológicos.								1						1
LGM - UGHGC	Informatização da bases de dados de recursos hidrogeológicos, a georreferenciação de pontos de água (furos, poços e nascentes) nas cartas topográficas na escala 1/25 000, o apoio técnico na preparação das campanhas hidrogeológicas e na emissão de pareceres de entidades públicas e privadas.											1		Mobilidade Intercarreiras	1
LGM - UGHGC	Cartografia hidrogeológica. Caracterização das águas subterrâneas e recursos hidrominerais/geotérmicos. Estudos e pareceres para os setores público e empresarial.								1						1
LGM - UGHGC	Projetos I&D e ATT em hidrogeologia, risco e cartografia, descargas de água doce subterrânea em meio marinho, contaminação e reabilitação de aquíferos. Emissão de pareceres.								1						1
LGM - UGHGC	Geologia e perigosidade - cartografia geológica; soco antigo e bacias sedimentares								1						1
LGM - UGHGC	Cartografia Geológica dos granitoides pré-mesozoicos na Zona Centro Ibérica e Galiza - Trás-os-Montes, Geoquímica, Património geológico. Emissão de pareceres.								1						1
LGM - UGHGC	Cartografia Geológica no âmbito da Carta Geológica de Portugal na escala 1/200 000; pareceres no âmbito de Estudos de Impacte Ambiental.							1							1
LGM - UGHGC	Realização de cartografia geológica do Cenozoico nas bacias do Baixo Tejo, Alvalade e Guadiana, caracterização geológica das unidades litostratigráficas e utilizando plataformas SIG para cartografia vetorial. Desenvolvimento de estudos para harmonização da geologia do cenozoico no âmbito do projeto da Cartografia Contínua e Diretiva INSPIRE								1					PREVPAP	1

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
LGM - UGHGC	Preparação de amostras de rocha para análise petrográfica e química mineral (lâminas delgadas/ polidas/moagem de rocha). Manutenção do laboratório.											1			1
LGM - UGHGC	Acompanhamento e elaboração de Processos de Receita; Organização de respostas a solicitações externas; Apoio aos colaboradores; Apoio logístico em eventos; Secretariado.											1		Mobilidade Inter-carreiras	1
LGM - UGHGC	Preparação, manutenção e arquivo da amostragem geológica da Litoteca e apoio às consultas; Desenvolvimento e carregamento de BD; Determinação de poeiras e medição de Ruído.											1			1
LGM - UGHGC	Organização científica, gestão e manutenção da Litoteca de Alfragide. Apoio desenvolvimento e implementação de políticas públicas, avaliação de impactos ambientais e informações para as empresas públicas e privadas. Realização de cartografia geológica na Zona de Ossa Morena, na região de Beja.						1								1
LGM - UGHGC	Cartografia Geológica das bacias sedimentares mesozoicas; Património geológico; Projetos de I&D e ATT; Estudos e pareceres para os setores público e empresarial.								1						1
LGM - UGHGC	Desenvolvimento de projetos especializados em SIG com aplicação direta em duas das suas missões principais, realização de cartografia geológica e o registo e arquivo de informação geológica e mineira em bases de dados espaciais								1					PREVPAP	1
LGM-UIG	Coordenação da Unidade de Informação Geocientífica (UIG), funções centradas na gestão de informação geocientífica institucional em formato digital; coordenação do desenvolvimento e manutenção do GeoPortal do LNEG; tratamento, gestão e disponibilização de conteúdos espaciais de forma integrada, BDs e SIG, cumprindo a Directiva INSPIRE para o ordenamento do território; desenvolvimento de investigação especializada em deteção remota e dados multifonte na área de recursos geológicos/geotérmicos, perigosidade geológica, cartografia e ambiente; colaboração e coordenação em projetos de investigação; gestão financeira e de recursos humanos.					1									1
LGM-UIG	Gestão, desenvolvimento e manutenção da TECNIBASE do LNEG, em articulação em "rede" com todas as Bd institucionais de dados espaciais do LNEG, em alinhamento com o projeto GPGE2020; desenvolvimento de investigação em tratamento de dados espaciais, geoestatística aplicada e modelação de dados espaciais; coordenação da atividade da Biblioteca do LNEG. Ponto de contacto do LNEG para a Directiva INSPIRE.					1									1
LGM-UIG	Gestão de sistemas de Informação Geográfica, harmonização de dados geológicos; gestão de Metadados de acordo com a Directiva INSPIRE; acompanhamento e implementação da Directiva INSPIRE; cartografia geológica digital em ambiente SIG. Participação em projetos nacionais e internacionais								1						1

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
LGM-URMG	Colaboração e coordenação em projetos de investigação para a valorização do potencial mineiro, em particular das rochas ornamentais e para o apoio às políticas públicas de ordenamento do território.					1								Mobilidade Intercarreiras	1
LGM-URMG	Colaboração e coordenação em projetos de investigação em recursos minerais metálicos e radioactivos. Prospecção geoquímica, radiométrica e métodos estatísticos. Cartografia da radioactividade natural aplicada a geologia, prospeção de minerais radioactivos e risco ambiental.					1									1
LGM-URMG	Colaboração e coordenação em projectos de investigação aplicados à prospeção, promoção e valorização do potencial em recursos minerais metálicos, em especial através de técnicas de mineralometria, estudos de minerais pesados e metalogenia. Gestão do laboratório de mineralometria.					1								Mobilidade Intercarreiras	1
LGM-URMG	Desenvolvimento de investigação nas áreas da cristaloquímica e mineralogia. Competência na utilização de radiação de sincrotrão aplicados à prospeção e pesquisa e valorização de recursos minerais metálicos e de sustentabilidade ambiental					1									1
LGM-URMG	Colaboração e coordenação em projetos de investigação em prospeção, promoção e valorização do potencial em recursos minerais não metálicos em especial na vertente de matérias primas cerâmicas, rochas ornamentais.					1									1
LGM-URMG	Colaboração e coordenação em projetos de investigação aplicada à prospeção geológica e valorização dos recursos minerais metálicos. Geocronologia aplicada a cartografia geológica e mineira, modelação geológico-estrutural e geoquímica, com integração de dados de sondagens e petrografia. Cartografia geológica e mineira a várias escalas de trabalho.					1								PREVPAP - aguarda integração	1
LGM-URMG	Colaboração e coordenação em projetos de investigação em geofísica aplicada e modelação, por utilização dos métodos gravimétrico e magnético para a prospeção geológica e de recursos minerais, e avaliação de riscos geológicos e sísmicos.					1								PREVPAP - aguarda integração	1
LGM-URMG	Colaboração em projetos de investigação, desenvolvimento e gestão de bases de dados geocientíficas, promoção e valorização dos recursos minerais metálicos e energéticos nacionais, apoio à gestão documental de recursos minerais, produção de mapas temáticos de depósitos minerais e apoio às políticas públicas.								1						1
LGM-URMG	Organização, preservação e desenvolvimento de bases de dados e repositórios de informação geológico-mineira. Conceção de plataformas informáticas para articulação das bases de dados documentais com a cartografia geológica digital e desenvolvimento de sistemas periciais de apoio à decisão								1					PREVPAP	1

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
LGM-URMG	Colaboração em projetos de investigação em recursos minerais metálicos e radioactivos, através de prospeção geoquímica, radiométrica e geológica. Aquisição de amostras, realização e interpretação de análises. Digitalização e valorização de informação geológico-mineira.								1					PREVPAP	1
LGM-URMG	Realização de prospeção geofísica, análise e processamento de dados geofísicos e modelação gravimétrica e magnética 2D e 3D aplicada à revelação de jazigos minerais metálicos ocultos, em particular na região da Faixa Piritosa Ibérica e Zona Sul Portuguesa. Desenvolvimento de cartografia geofísica estratégica, reinterpretação e processamento de dados históricos de geofísica								1					PREVPAP	1
LGM-URMG	Funções de carácter técnico na área dos recursos minerais, secretariado, arquivo e gestão financeira.											1			1
LGM-URMG	Tratamento de informação cartográfica, desenvolvimento de bases de dados em sistemas de informação geográfica. Aplicação de técnicas arquivísticas e gestão documental na criação e funcionamento do arquivo técnico de Aljustrel. Desenvolvimento de bases de dados documentais. Desempenho de funções técnicas laboratoriais.											1			1
LGM-URMG	Realização de cartografia geológica e mineira, modelação geológico-estrutural e geoquímica, com integração de dados de sondagens e petrografia. Desenvolvimento de modelos de gestão de dados da Litoteca do CEGMA. Elaboração de cartografia geológica e temática aplicada à valorização de mineralizações de sulfuretos maciços, com particular aplicação ao potencial mineiro da Faixa Piritosa Ibérica e da Zona de Ossa Morena.								1					PREVPAP	1
LGM-URMG	Manutenção da operacionalidade do equipamento de geofísica e funções de carácter técnico de apoio aos trabalhos de prospeção geofísica nomeadamente à sísmica e radiometria. Informatização de dados de geofísica a partir do arquivo.											1			1
LGM-URMG	Funções no âmbito do tratamento de amostras, arquivo documental, arquivo de amostras, informática e cartografia temática digital.										1				1
LGM-URMG	Recursos geológicos - cartografia de recursos (Aljustrel)								1						1
LGM-URMG	Colaboração e coordenação em projetos de investigação aplicada à prospeção geológica, valorização dos recursos minerais, património geológico e arquivos técnicos do CEGMA e gestão da litoteca.								1						1
LGM-URMG	Apoio técnico aos trabalhos prospeção geoquímica, tratamento e alimentação de bases de dados.								1						1
LGM-URMG	Funções de carácter técnico de apoio aos trabalhos prospeção geoquímica de recursos minerais e respetivo tratamento dos dados											1			1
LGM-URMG	Funções de carácter técnico de apoio aos trabalhos de prospeção geofísica de recursos minerais metálicos, métodos das diagrfias em sondagens											1			1

Unidade Orgânica	Atribuições/Competências/Atividades	Cargo de Direção Superior de 1º Grau	Cargo de Direção Superior de 2º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau	Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau	Investigação Científica	Docente Universitária	Docente Ensino Secundário	Técnica Superior	Informática Especialista	Informática Técnica	Assistente Técnico	Assistente Operacional	Observações (a); (b)	TOTAL
UER	Funções na área do Eco Design e Design para a Sustentabilidade, de apoio a projetos empresariais e projetos europeus que visem o desenvolvimento destas áreas no contexto da Economia Circular e do desenvolvimento de ferramentas de formação, comunicação e disseminação desta área								1					PREVPAP	1
UER	Coordenação e desenvolvimento de projetos de I,D&D em economia circular, design circular e sustentável de produtos, serviços e modelos de negócio e gestão da sustentabilidade a nível das organizações, com uma perspetiva de ciclo de vida. Atividades de normalização e formação avançada nas suas áreas de especialidade. Coordenadora-adjunta da UER e responsável da área de Economia Circular e Gestão do Ciclo de Vida para a Sustentabilidade da Unidade de Economia de Recursos.					1									1
TOTAIS		1	2	1	6	130	2	1	82	5	5	49	16		300