

APROVO,
O Ministro do Ambiente e da Ação Climática

(Duarte Cordeiro)

LABORATÓRIO NACIONAL DE ENERGIA E GEOLOGIA - LNEG, IP.

Mapa de Pessoal 2023

MAPA RESUMO

| Mapa Resumo dos postos de trabalho por cargo/carreira/categoria | | |
|---|---------------------------|---|
| Cargo/Carreira/Categoria | N.º de postos de trabalho | Observações (a); (b) |
| Presidente | 1 | <i>DL nº 129/2014, de 29 de agosto</i> |
| Vogal Executivo | 2 | <i>DL nº 129/2014, de 29 de agosto</i> |
| Cargo Dirigente Intermédio de 1º Grau | 1 | <i>Deliberação nº 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013</i> |
| Cargo Dirigente Intermédio de 2º Grau | 5 | <i>Deliberação nº 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013</i> |
| Técnico Superior | 76 | |
| Especialista Informática | 5 | |
| Técnico de Informática | 4 | |
| Assistente Técnico | 40 | |
| Assistente Operacional | 14 | |
| Investigação Científica | 120 | <i>7 com relação jurídica por tempo determinado 1 a tempo parcial</i> |
| Docente Universitária/Politécnica | 2 | |
| Docente Secundário | 1 | |
| Total | 271 | |

(1) identificar diploma legal que criou o cargo

(a) - mencionar número de postos de trabalho a preencher com relação jurídica por tempo determinado

(b) - mencionar número de postos de trabalho a tempo parcial

MAPA DE PESSOAL (POSTOS DE TRABALHO)
LABORATÓRIO NACIONAL DE ENERGIA E GEOLOGIA - LNEG, IP.

| Unidade Orgânica | Atribuições/Competências/Atividades | Cargo de Direção Superior de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Superior de 2º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau (1) | Investigação Científica | Docente Universitária | Docente Ensino Secundário | Técnica Superior | Informática Especialista | Informática Técnica | Assistente Técnico | Assistente Operacional | Observações (a); (b) | TOTAL |
|-------------------|--|--|--|--|--|-------------------------|-----------------------|---------------------------|------------------|--------------------------|---------------------|--------------------|------------------------|--|-------|
| CONSELHO DIRETIVO | Presidente do Conselho Diretivo | 1 | | | | | | | | | | | | DL nº 129/2014, de 29 de agosto | 1 |
| CONSELHO DIRETIVO | Vogal Executivo do Conselho Diretivo | | 2 | | | | | | | | | | | DL nº 129/2014, de 29 de agosto | 2 |
| CONSELHO DIRETIVO | Assessora da Presidência do Conselho Diretivo, com funções de Chefe do Gabinete, com incidência (1) em matéria de investigação, (2) na participação e acompanhamento de GT, (3) acompanhamento de Redes Internacionais e (4) elo de ligação entre a presidência e as unidades orgânicas sempre que necessário. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| CONSELHO DIRETIVO | Geologia e perigosidade - cartografia Geológica; harmonização de legendas e geologia contínua | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| CONSELHO DIRETIVO | Investigação de geologia estrutural. Realização de Cartografia Geológica. Coordenação técnica da Cartografia Geológica do projecto PLANAGEO (Angola). | | | | | | 1 | | | | | | | | 1 |
| CONSELHO DIRETIVO | Secretariado Vogal do Conselho Diretivo área LEN | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| CONSELHO DIRETIVO | Secretariado Presidente do Conselho Diretivo e Vogal do Conselho Diretivo área LGM | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| DGO - DIR | Direção do Departamento | | | 1 | | | | | | | | | | Deliberação nº 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013 | 1 |
| DGO - DIR | Apoio administrativo do DGO e das Unidades que o integram | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| DGO-GJC | Direção da Unidade | | | | | 1 | | | | | | | | Deliberação nº 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013 | 1 |
| DGO-GJC | Apoio jurídico nas matérias submetidas à apreciação do GJC incluindo contratação pública | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| DGO-GJC | Apoio jurídico nas matérias submetidas à apreciação do GJC; interação com o gabinete de contencioso externo; instrução e/ou apoio jurídico em matéria disciplinar. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| DGO-GJC | Instrução e desenvolvimento de procedimentos aquisitivos, garantindo o cumprimento da legislação aplicável; execução dos procedimentos acessórios (a montante e a jusante) ao procedimento de contratação pública; registo e atualização da informação relativa aos contratos, quer internamente, quer externamente no Portal Base; instrução, desenvolvimento e execução dos encargos plurianuais; acompanhamento "administrativo" da execução dos contratos; elaboração da conta de gerência (vertente contratação pública). | | | | | | | | 2 | | | | | | 2 |
| DGO - NMF | Coordenação da área da manutenção das instalações e infraestruturas | | | | | | | | 1 | | | | | Mobilidade Intercarreiras | 1 |
| DGO - NMF | Operacionalidade e manutenção das infraestruturas e sistemas instalados nos edifícios do LNEG; supervisão e acompanhamento de obras de remodelação/conservação de imóveis e sistemas implementados nas instalações; membro do Grupo de Trabalho de SST | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| DGO - NMF | Apoio, através da condução, de todas as deslocações necessárias dos membros do CD e do serviço de expediente/correio, entre polos; apoio a trabalhos de manutenção e beneficiação de instalações e de bens; apoio logístico em mudanças e obras; | | | | | | | | | | | | 1 | | 1 |
| DGO - NMF | Execução de trabalhos de manutenção e beneficiação de instalações, bens e equipamentos; acompanhamento de obras de remodelação/conservação de imóveis e instalações (pintura e electricidade); apoio, através da condução, às deslocações necessárias de pessoas e bens. | | | | | | | | | | | | 1 | | 1 |

| Unidade Orgânica | Atribuições/Competências/Atividades | Cargo de Direção Superior de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Superior de 2º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau (1) | Investigação Científica | Docente Universitária | Docente Ensino Secundário | Técnica Superior | Informática Especialista | Informática Técnica | Assistente Técnico | Assistente Operacional | Observações (a); (b) | TOTAL |
|------------------|--|--|--|--|--|-------------------------|-----------------------|---------------------------|------------------|--------------------------|---------------------|--------------------|------------------------|---|-------|
| DGO - NMF | Execução de trabalhos de manutenção e beneficiação de instalações, bens e equipamentos; acompanhamento de obras de remodelação/conservação de imóveis e instalações (electricidade e construção civil); apoio, através da condução, às deslocações necessárias de pessoas e bens; <u>apoio logístico em mudanças e obras</u> | | | | | | | | | | | | 1 | | 1 |
| DGO - NMF | <u>Serviço de receção e telefonista e apoio de expediente</u> | | | | | | | | | | | | 1 | | 1 |
| DGO - NMF | Realização de todos os atos necessários ao tratamento do expediente do LNEG - recepção, distribuição e expedição do mesmo; Apoio na verificação da limpeza e higienização da frota ativa em Alfragide; Controlo da assiduidade das funcionárias da limpeza. | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| DGO - NMF | Criação, organização e gestão das bases de dados de auxílio à manutenção; apoio e acompanhamento técnico aos contratos no âmbito da manutenção bem como controlo de qualidade aos serviços prestados; acompanhamento das ações e benefício dos sistemas implementados no LNEG. Gestão dos pedidos de deslocação com viaturas; manutenção do sistema de informação de gestão da frota, através da atualização de informação de deslocações e custos relacionados com a sua manutenção e operacionalização | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| DGO - UGICI | <u>Direção de Unidade</u> | | | | 1 | | | | | | | | | | 1 |
| DGO - UGICI | Administração do Office 365; análise e administração da Active Directory; monitorização e acompanhamento dos sistemas de segurança das TI | | | | | | | | | 1 | | | | | 1 |
| DGO - UGICI | Assegurar a operacionalidade e manutenção do parque informático, do parque de impressão e digitalização do LNEG e apoio informático aos utilizadores - serviço helpdesk de microinformática; Instalação e configuração de computadores, periféricos e respetivos softwares local ou em ambiente remoto. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| DGO - UGICI | Assegurar a operacionalidade e manutenção do parque informático, do parque de impressão e digitalização do LNEG e apoio informático aos utilizadores - serviço helpdesk de microinformática; apoio à realização de eventos no que diz respeito à operacionalidade de sistemas de som e imagem | | | | | | | | | | 1 | | | | 1 |
| DGO - UGICI | Apoio às atividades de I&D nas áreas de aplicações informáticas para visualização e acesso remoto a informação; integração de sistemas electrónicos de monitorização e controlo com sistemas de informação. Programação em Visual Basic. Manutenção e gestão dos sistemas informáticos e rede informática locais. | | | | | | | | | 1 | | | | | 1 |
| DGO-UGFP | <u>Direção da Unidade</u> | | | | 1 | | | | | | | | | <i>Deliberação nº 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013</i> | 1 |
| DGO-UGFP | NÚCLEO DE CONTROLO ORÇAMENTAL - Funções de carácter técnico de natureza orçamental, financeira desenvolvidas no âmbito da Unidade utilizando o Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP) das quais se destacam: Abertura do ano, carregamento orçamento, e toda a estrutura orçamental, distribuição de plafonds, alterações orçamentais; integração de vencimentos na contabilidade; Reportes e relatórios de execução, alterações orçamentais, previsões, unidade de tesouraria; STF's; Conta de gerência; Inquéritos INE e COPE no BdP, T. Contas, ESPAP; elaboração do orçamento | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| DGO-UGFP | NÚCLEO DE CONTROLO ORÇAMENTAL -Funções de carácter técnico de natureza orçamental e financeira desenvolvidas no âmbito da Unidade utilizando o Sistema de Normalização Contabilística para as Administrações Públicas (SNC-AP) das quais destacamos: apoio técnico especializado às áreas da despesa, receita, gestão do património e reconciliações bancárias. Conferências e elaboração de relatórios e reportes nas várias plataformas e prestação de contas | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| DGO-UGFP | NÚCLEO DE CONTROLO ORÇAMENTAL - Contabilidade pública, controlo orçamental; reconciliações bancárias; registo, organização e atualização das fichas dos bens inventariáveis no sistema.; abate, instrução dos processos de alienação de bens e seu registo no sistema; apoio a diversas áreas da despesa; apoio técnico especializado FORGEST | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| DGO-UGFP | TESOURARIA - Atendimento a fornecedores e análise de contas-correntes; obtenção de certidões; pagamentos nacionais e estrangeiros, ofícios a fornecedores; organização arquivo de processos e recibos; depósitos de cheques de receita, através do HB do IGCP; levantamento de vales nacionais junto dos CTT | | | | | | | | | | | 2 | | | 2 |
| DGO-UGFP | TESOURARIA – Análise, gestão de contas bancárias, escalonamento e pagamento dos processos nacionais e estrangeiros; elaboração da Folha de Caixa; obtenção certidões; depósitos bancários, controlo e elaboração dos mapas recapitulativos de clientes e fornecedores; anuário preenchimento e entrega de todos impostos | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |

| Unidade Orgânica | Atribuições/Competências/Atividades | Cargo de Direção Superior de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Superior de 2º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau (1) | Investigação Científica | Docente Universitária | Docente Ensino Secundário | Técnica Superior | Informática Especialista | Informática Técnica | Assistente Técnico | Assistente Operacional | Observações (a); (b) | TOTAL |
|------------------|---|--|--|--|--|-------------------------|-----------------------|---------------------------|------------------|--------------------------|---------------------|--------------------|------------------------|--|-------|
| DGO-UGFP | NÚCLEO DA DESPESA – Coordenação, distribuição de processos; prestação informação permanente ,tramitação do ciclo da despesa assegurando procedimentos; análise e processamento contabilístico das despesas do LNEG nas várias plataformas da instituição e em articulação permanente com as Uniodades; análise e resposta de reclamações de fornecedores | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| DGO-UGFP | NÚCLEO DA DESPESA – Tramitação do ciclo da despesa assegurando procedimentos; análise e processamento contabilístico das despesas do LNEG as várias plataformas da instituição e em articulação permanente com as Uniodades; atendimento de fornecedores; análise e resposta de reclamações de fornecedores; gestão stocks; entrada e saída de materiais em armazém; codificação de artigos, elaboração dos processos de despesa; elaboração de listas de material a adquirir para renovação dos stocks | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| DGO-UGFP | NÚCLEO DESPESA – Tramitação do ciclo da despesa assegurando procedimentos; análise e processamento contabilístico das despesas do LNEG nas várias plataformas da Instituição, e em articulação permanente com as Uniodades; análise e resposta de reclamações de fornecedores | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| DGO-UGFP | NÚCLEO DA RECEITA - Coordenação e distribuição de processos; procedimentos legais e processuais dos processos; identificação, classificação, contabilização da receita de contratos, projetos de I&D e prestações de serviços; emissão de GRAP e GRNAP; controlo das contas correntes de cliente; preparação de processos de dívidas de clientes para GJC | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| DGO-UGFP | NÚCLEO DA RECEITA – Receção, conferência, contabilização de processos; faturação, vendas a dinheiro e recibos; identificação e contabilização da receita proveniente de contratos, projetos comunitários e nacionais e prestações de serviços; contacto com os clientes; cobranças dívidas de curto prazo | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| DGO-UGFP | NÚCLEO DE MISSÕES - Controlo dos processos referentes a deslocações no País e no Estrangeiro; análise, cabimentação e processamento dos mesmos na aplicação informática; contacto com as agências de viagens e posterior análise dos orçamentos com o objetivo do melhor preço de acordo com a agenda da missão; articulação com as unidades de investigação. | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| DGO-UGP | Direção de Unidade | | | | 1 | | | | | | | | | Deliberação nº 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013 | 1 |
| DGO-UGP | Apoio às Unidades de Investigação na gestão financeira dos projetos financiados; elaboração relatórios financeiros; verificação elegibilidade da despesa;preparação e acompanhamento auditorias externas; análise de desvios aos orçamentos, da informação recebida das entidades financiadoras e proposta de ações corretivas; apuramento de receita a receber. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| DGO-UGP | Apoio às Unidades de Investigação na gestão financeira dos projetos financiados; elaboração relatórios financeiros; verificação elegibilidade da despesa;preparação e acompanhamento auditorias externas; análise de desvios aos orçamentos, da informação recebida das entidades financiadoras e proposta de ações corretivas; apuramento de receita a receber. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| DGO-UGP | Apoio às Unidades de Investigação na gestão financeira dos projetos financiados; elaboração de pedidos de pagamento; análise de desvios aos orçamentos, da informação enviada pelas entidades financiadoras e proposta de ações corretivas; apuramento de receita a receber; preparação de auditorias externas | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| DGO-UGP | Análise de candidaturas e de propostas de assistência técnica e tecnológica; acompanhamento das candidaturas e propostas de assistência técnica e tecnologica aprovadas/aceitas até assinatura do contrato;preparação do orçamento com tratamento da informação recolhida | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| DGO-UGRH | Direção da Unidade | | | | 1 | | | | | | | | | Deliberação nº 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013 | 1 |
| DGO-UGRH | Assessoria à Direção; coordenação da área de pessoal e abonos; gestão e acompanhamento dos processos do SIADAP 2 e 3, recrutamento, elaboração e acompanhamento dos vários instrumentos de gestão (SIOE, BS, Conta Gerência; PA, RA); elaboração e atualização de mapas diversos para apoio à gestão; gestão dos procedimentos relativos a bolsas | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |

| Unidade Orgânica | Atribuições/Competências/Atividades | Cargo de Direção Superior de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Superior de 2º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau (1) | Investigação Científica | Docente Universitária | Docente Ensino Secundário | Técnica Superior | Informática Especialista | Informática Técnica | Assistente Técnico | Assistente Operacional | Observações (a); (b) | TOTAL |
|------------------|--|--|--|--|--|-------------------------|-----------------------|---------------------------|------------------|--------------------------|---------------------|--------------------|------------------------|----------------------|-------|
| LEN-UBB | Apoio técnico analítico químico e cromatográfico em biomassa e biocombustíveis e à gestão de stocks de reagentes laboratoriais | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| LEN-UBB | Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito da conversão energética baseada em processos termoquímicos, em particular Gasificação e pré-Combustão, para a produção de energia através de novos processos de conversão com recurso a fontes renováveis e produção de hidrogénio e captura de CO2 | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UBB | Desenvolvimento de atividades de I&D da matéria mineral e dos percursores de poluentes presentes nos combustíveis e controlo de problemas operacionais e ambientais relacionados com cinzas e emissões de processos de conversão termoquímica ligados à produção de energia | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UBB | Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito de fisiologia e microbiologia de leveduras para biocombustíveis, reatores biológicos e otimização de bioprocessos | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UBB | Desenvolvimento de atividades de I&D em biorrefinarias e otimização de bioprocessos para valorização da lenhina | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UBB | Desenvolvimento de atividades de I&D de estudos de citometria de fluxo e ensaios de produção de biocombustíveis de microalgas e produção de bio-óleos a partir de leveduras oleaginosas | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UBB | Apoio técnico à lavagem, descontaminação e manutenção do material de laboratório; moagem de biomassa de oleaginosas e extração de óleo | | | | | | | | | | | | 1 | | 1 |
| LEN-UBB | Atividades de investigação no âmbito do Projeto "Melhorar o controlo biológico de processos industriais de produção de bioetanol usando armas da própria Saccharomyces cerevisiae" | | | | | 1 | | | | | | | | CTFPTRC | 1 |
| LEN-UBB | Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito de microbiologia e biologia molecular de bactérias anaeróbias e microaerofílicas | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UBB | Atividades de investigação no âmbito do Projeto "New platform for biofuels and omega-3 compounds production, from the marine microalga Cryptocodinium cohnii sustainable biorefinery" | | | | | 1 | | | | | | | | CTFPTRC | 1 |
| LEN-UBB | Investigação e desenvolvimento, no âmbito da conversão energética baseada em processos termoquímicos, em particular por processos de pirólise e hidrogenação, complementadas com desenvolvimento de métodos de caracterização de matéria orgânica. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UBB | Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito da produção de biohidrogénio e bioetanol por fermentação anaeróbia | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UBB | Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito da certificação dos critérios de sustentabilidade na produção de biocombustíveis e estudos em biorrefinarias. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UBB | Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito de novas metodologias de fracionamento de biomassa com líquidos iónicos, solventes, fluidos super-críticos e sub-críticos no âmbito das biorrefinarias de base energética e não-energética. | | | | | 1 | | | | | | | | CTFPTRC | 1 |
| LEN-UBB | Atividades técnicas na área de eletrotécnica e eletromecânica, para apoio às infraestruturas laboratoriais e a projetos de investigação nas componentes de experimentação e monitorização e, em particular, aos equipamentos científicos e tecnológicos dos diferentes laboratórios do INEG | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LEN-UBB | Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito da conversão energética baseada em processos termoquímicos, em particular envolvendo processos de gasificação e hidrogenação, a partir de misturas de resíduos, biomassa, ou combustíveis fósseis. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UBB | Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito de produção de biocombustíveis a partir de resíduos e sub-produtos de biomassa | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UBB | Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito de tecnologias de hidrólise enzimática em biorrefinarias de biomassa | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UBB | Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito de análises técnico-económicas e da sustentabilidade de novos processos industriais, nomeadamente estudos de análise de ciclo de vida para biorrefinarias de base energética e não-energética. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UBB | Bioenergia e Refinarias | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UBB/LBB | Coordenação de Laboratório; Desenvolvimento de atividades de I&D no âmbito de novas tecnologias para biocombustíveis; Caracterização analítica de biodiesel, óleos vegetais, óleos alimentares usados, gasóleos e biomassas | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UBB/LBB | Responsável de análise nos programas de produto e de indicadores para planeamento e avaliação nos programas nacionais de ensaios de aptidão para o exercício de funções de técnico qualificado no sistema de gestão de qualidade do Laboratório de Biocombustíveis e Biomassa | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LEN-UBB/LBB | Desenvolvimento de atividades de I&D e ATT no âmbito da caracterização multielementar e avaliação de conformidade de materiais e produtos para a energia por espectrometria de fluorescência de Raios X | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UBB/LBB | Apoio técnico para a realização de ensaios para caracterização química de amostras de biodiesel de acordo com as especificações da norma EN 14214. | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |

| Unidade Orgânica | Atribuições/Competências/Atividades | Cargo de Direção Superior de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Superior de 2º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau (1) | Investigação Científica | Docente Universitária | Docente Ensino Secundário | Técnica Superior | Informática Especialista | Informática Técnica | Assistente Técnico | Assistente Operacional | Observações (a); (b) | TOTAL |
|------------------|--|--|--|--|--|-------------------------|-----------------------|---------------------------|------------------|--------------------------|---------------------|--------------------|------------------------|----------------------|-------|
| LEN-UBB/LBB | Funções técnicas laboratoriais na área de Biocombustíveis e da Biomassa, para realização de ensaios e validação de metodologias analíticas em Biocombustíveis, Combustíveis e materiais nos ensaios de volumetria, gravimetria, potenciometria, espectrofotometria, cromatografia líquida e voltametria e outras técnicas laboratoriais | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| LEN-UBB/LBB | Desenvolvimento e implementação de métodos analíticos em biocombustíveis, nas áreas de espectrometria de massa e respectivas técnicas hifenadas incluindo análise vestigial de novas moléculas para biocombustíveis | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UBB/LBB | Realização de ensaios físico-químicos em combustíveis, biomassa e resíduos com valorização energética com matriz sólida ou líquida, nomeadamente potencial energético, contaminação, segurança, emissões ambientais. | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| LEN-UBB/LBB | Exercício funções na área laboratorial de Biocombustíveis, Combustíveis e Biomassa - atividade de ensaios em laboratório acreditado, designadamente na área da gestão da qualidade do laboratório e na manutenção e extensão da sua acreditação. Atividade desenvolvida em projetos de assistência técnica à indústria e de Investigação | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LEN-UEREE | Atividades de investigação no âmbito do Projeto MULTISTR3AM | | | | | 1 | | | | | | | | CTFPTRC | 1 |
| LEN-UEREE | ID&D Energia Eólica, Integração de sistemas energéticos e Análise Energética. Integração de produção eólica em Sistemas Eléctricos. Apoio às políticas públicas. Representação nacionais: IFA-Wind e EERA-Wind | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UEREE | Investigação em construção sustentável e gestão de stakeholders; compras públicas sustentáveis; consumo sustentável; relatórios de sustentabilidade; responsabilidade social nas organizações e sustentabilidade de eventos. Desenvolvimento e coordenação de projetos nacionais e internacionais e formação orientada para a sustentabilidade. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UEREE | Análise e desenvolvimento do mapeamento do potencial eólico (onshore e offshore), utilizando um conjunto de ferramenta de experimentação, tratamento de dados e modelação com vista à avaliação de desempenho de parques eólicos e ao desenvolvimento do planeamento sinérgico eólico, PV, a sua integração nos sistemas de energia e a sua avaliação em termos de segurança de abastecimento. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LEN-UEREE | Investigação experimental em edifícios Solares Passivos. Realização de actividades de I&D na área da integração de sistemas renováveis nos edifícios e em particular na monitorização e instrumentação. Divulgação do uso da energia solar em edifícios | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UEREE | Atividades de investigação no âmbito do Projeto "Metodologia de análise da capacidade dinâmica de linhas e gestão otimizada de redes elétricas (OptiGRID)" | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UEREE | Atividades de investigação no âmbito do Projeto "O potencial transformador das tecnologias energéticas oceânicas (OceanTrans)" | | | | | 1 | | | | | | | | CTFPTRC | 1 |
| LEN-UEREE | Ensaio e caracterização de componentes e sistemas Fotovoltaicos; Implementação do laboratório de ensaios de sistemas fotovoltaicos e dos ensaios de campo de sistemas fotovoltaicos; Consultadoria PV. Secretariado da CTN de normalização de sistemas Fotovoltaicos. CTF 82 - Formação no domínio dos sistemas fotovoltaicos. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UEREE | I&D na obtenção por via física e caracterização (óptica, estrutural, morfológica e durabilidade) de revestimentos homogêneos, nanoestruturados e/ou em multicamadas, para conversão da energia solar em térmica, ou eléctrica e como superfícies fotocatalíticas, promotoras de autolimpeza e descontaminação. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UEREE | Desenvolvimento, experimentação e inovação nas tecnologias associadas às fontes renováveis de energia, nomeadamente a Energia Solar, Fotovoltaica e Térmica, Lagos Solares, Estufas e Secadores Solares, Dessalinização e Purificação de água, monitorização e modelação de sistemas nessas áreas. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UEREE | Funções técnicas na área de Eficiência Energética em vários setores de atividade (edifícios, indústria e serviços) em particular na área da gestão de energia - Gestor de Energia do LNEG. A atividade a desenvolver abrange o apoio às empresas e aos Projetos de Investigação da área e as atividades de implementação de Políticas Públicas nesta área | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LEN-UEREE | Modelação e simulação de mercados de eletricidade com elevada penetração renovável. I&D na produção e comercialização de energia. Sistemas multi-agente. Experimentação controlada | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UEREE | Desenvolvimento de aplicações informáticas para acesso remoto à informação de sistemas de monitorização, controlo e supervisão de sistemas com utilização de energias renováveis. Apoio ao desenvolvimento e teste de hardware e software dedicados a sistemas de monitorização, controlo e gestão de sistemas de energia renovável. | | | | | | | | | 1 | | | | | 1 |

| Unidade Orgânica | Atribuições/Competências/Atividades | Cargo de Direção Superior de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Superior de 2º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau (1) | Investigação Científica | Docente Universitária | Docente Ensino Secundário | Técnica Superior | Informática Especialista | Informática Técnica | Assistente Técnico | Assistente Operacional | Observações (a); (b) | TOTAL |
|------------------|---|--|--|--|--|-------------------------|-----------------------|---------------------------|------------------|--------------------------|---------------------|--------------------|------------------------|--|-------|
| LEN-UME | Produção de Materiais Inorgânicos para aplicações Termoelétricas e Células Fotovoltaicas | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UME | Investigação e desenvolvimento de técnicas de difração de raios X, de microscopia electrónica, de microscopia nuclear e de micro-análise por espectrometria de raios X para o estudo de <u>materiais funcionais na área da Energia.</u> | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UME | Execução das atividades de carácter logístico essenciais à atividade da Unidade: atendimento telefónico; reencaminhamento dos assuntos; tratamento, distribuição e arquivo da documentação, gestão da agenda e do despacho, instrução de processos de despesa/receita; <u>controlo da execução orçamental.</u> | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| LEN-UME | Atividades de investigação e desenvolvimento, envolvendo processos de síntese e caracterização físico-química e estrutural, de novos compostos orgânicos e híbridos e <u>membranas poliméricas com aplicação em materiais na área da energia.</u> | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UME | Apoio técnico às atividades de investigação de carácter laboratorial, incluindo ensaios experimentais, gestão de espaços laboratoriais, de material e produtos químicos, nomeadamente em projetos das áreas da gestão de matérias-primas e materiais em <u>tecnologias da energia.</u> | | | | | | | | | | | | 1 | | 1 |
| LEN-UME | Investigação e desenvolvimento experimental, na síntese e caracterização química e electroquímica de novos materiais para uso como componentes, nomeadamente, de sistemas <u>de armazenamento de energia, células fotovoltaicas e combustíveis solares.</u> | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UME | Investigação e desenvolvimento no domínio geral dos novos vectores energéticos e tecnologias limpas, de novos processos e produtos para sistemas de conversão e armazenamento de energia, nomeadamente em pilhas de combustível e em baterias avançadas. Estudo e aplicação de tecnologias inovadoras, como eletrolisadores de baixa e alta temperatura para produção de <u>hidrogénio.</u> | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UME | Investigação e desenvolvimento de novos materiais compósitos para aplicação no armazenamento de energia solar térmica, energia elétrica e na produção de combustíveis <u>solares.</u> | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UME | Apoio a atividades de investigação no âmbito das energias renováveis, nomeadamente no design e fabrico de componentes estruturais e funcionais para sistemas autónomos, em estudos laboratoriais de durabilidade e no armazenamento de energia por processos <u>eletrónicos e termoquímicos.</u> | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LEN-UME | Investigação e desenvolvimento no âmbito da modelação e simulação numérica de sistemas de <u>energia baseados nas tecnologias do hidrogénio.</u> | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UME/LMR | Coordenação das atividades de gestão de um Laboratório acreditado (NP EN ISO/IEC 17025). Coordenação de projetos de I&D e prestação de serviços às empresas através de estudos, pareceres e ensaios no domínio da durabilidade de materiais e revestimentos. | | | | | 1 | | | | | | | | Deliberação nº 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013 | 1 |
| LEN-UME/LMR | Coordenação da área laboratorial de câmaras de envelhecimento artificial para apoio ao tecido empresarial e projetos de ID&T na avaliação da durabilidade de materiais e revestimentos, incluindo estudo e montagem de métodos de ensaio. Participação no Sistema da Qualidade do Laboratório. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LEN-UME/LMR | Funções técnicas na área da proteção anticorrosiva dos materiais e durabilidade de revestimentos (especificamente revestimentos orgânicos) e respetiva caracterização física e electroquímica. I&D no âmbito de revestimentos aplicados na área das energias renováveis, nomeadamente em tintas para aplicações de Energia Solar. Gestora da qualidade de Laboratório acreditado do LNEG no Laboratório de Materiais e Revestimentos. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LEN-UME/LMR | Apoio ao Tecido Empresarial através do desenvolvimento de atividades de Assistência Técnica e Tecnológica e apoio técnico a Projetos de I&D na área da protecção anticorrosiva de materiais e revestimentos metálicos. Caracterização de materiais pela técnica de Difração de Raios-X (XRD). Participação no Sistema da Qualidade do Laboratório. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LEN-UME/LMR | I&DT em caracterização de materiais poliméricos de síntese (revestimentos orgânicos, plásticos e borrachas) e de biopolímeros com especial ênfase em técnicas espectroscópicas. Técnicas de <u>avaliação e mecanismos de degradação de materiais poliméricos e revestimentos.</u> | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LEN-UME/LMR | Funções técnicas na área laboratorial dos materiais e revestimentos, nomeadamente nas áreas de tintas de vernizes num Laboratório acreditado para o efeito. Funções de apoio técnico e laboratorial a Projetos de Assistência Técnica e Tecnológica a Empresas, bem como a Projetos de <u>Investigação nas áreas dos materiais e suas aplicações a tecnologias energéticas</u> | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LEN-UME/LMR | Análise morfológica e química de superfícies por diferentes técnicas incluindo a microscopia electrónica de varrimento. Atividades técnicas laboratoriais de diagnóstico e análise de falha de materiais e revestimentos, para apoio ao tecido empresarial e projetos de ID&T. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |

| Unidade Orgânica | Atribuições/Competências/Atividades | Cargo de Direção Superior de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Superior de 2º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau (1) | Investigação Científica | Docente Universitária | Docente Ensino Secundário | Técnica Superior | Informática Especialista | Informática Técnica | Assistente Técnico | Assistente Operacional | Observações (a); (b) | TOTAL |
|------------------|---|--|--|--|--|-------------------------|-----------------------|---------------------------|------------------|--------------------------|---------------------|--------------------|------------------------|---|-------|
| LGM - UGHGC | Execução de processos de despesa/receita/orçamentos de Cartografia Digital. Digitalização e introdução de dados em BD referentes a documentos, fotos e minutas geológicas. | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| LGM - UGHGC | Cartografia Geológica no âmbito da Carta Geológica de Portugal na escala 1/200 000. Emissão de pareceres e informações, na sua área de competência, para as instituições públicas e privados. | | | | | | | 1 | | | | | | | 1 |
| LGM - UGHGC | Cartografia Geológica na escala 1/50 000 e 1/200 000. Investigação em petrologia e geoquímica de rochas ígneas. Geologia da Antártida e Rifts Oceânicos. Métodos analíticos aplicados às Ciências da Terra. Emissão de pareceres e informações, na sua área de competência, para as instituições públicas e privados. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LGM - UGHGC | Realização de cartografia geológica do Cenozoico nas bacias do Baixo Tejo, Alvalade e Guadiana, caracterização geológica das unidades litostratigráficas e utilizando plataformas SIG para cartografia vetorial. Desenvolvimento de estudos para harmonização da geologia do cenozoico no âmbito do projeto da Cartografia Contínua e Diretiva INSPIRE. Emissão de pareceres e informações, na sua área de competência, para as instituições públicas e privados. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LGM - UGHGC | Cartografia Geológica na escala 1/50 000. Petrologia, geoquímica, química mineral, geotermobarometria (r. ígneas e xenólitos). Geologia ilhas vulcânicas. Emissão de pareceres. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LGM - UGHGC | Petrologia, geoquímica, química mineral, geocronologia, Cartografia geológica; Pré-Mesozoico e rochas graníticas. Emissão de pareceres e informações, na sua área de competência, para as instituições públicas e privados. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LGM - UGHGC | Acompanhamento e elaboração de Processos de Receita; Organização de respostas a solicitações externas; Apoio aos colaboradores; Apoio logístico em eventos; Secretariado. | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| LGM - UGHGC | Preparação, manutenção e arquivo da amostragem geológica da Litoteca e apoio às consultas; Desenvolvimento e carregamento de BD; Determinação de poeiras e medição de Ruído. | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| LGM - UGHGC | IDJ no âmbito de Geologia Costeira; Cartografia geológica e geomorfológica do litoral. Riscos geológicos. Gestão de laboratório de Sedimentologia. Emissão de pareceres e informações, na sua área de competência, para as instituições públicas e privados. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LGM - UGHGC | Responsável pela Litoteca de Alfragide. Organização científica, gestão e manutenção da Litoteca. Apoio desenvolvimento e implementação de políticas públicas, avaliação de impactos ambientais e informações para as empresas públicas e privadas. Realização de cartografia geológica na escala 1/50 000 da Zona de Ossa Morena, na região de Beja. | | | | | | 1 | | | | | | | | 1 |
| LGM - UGHGC | Cartografia geológica de rochas metamórficas. Caracterização petrográfica e mineralógica. Geoquímica isotópica e ambiental. Geocronologia. Geodinâmica. Emissão de pareceres. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LGM - UGHGC | Cartografia Geológica das bacias sedimentares mesozoicas na escala 1/200 000; Património geológico; Projetos de I&D e ATT; Emissão de pareceres e informações, na sua área de competência, para as instituições públicas e privados. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LGM - UGHGC | Cartografia hidrogeológica, modelação hidrogeológica, hidrogeofísica, redes de monitorização hidrométrica e hidrogeológicas, cartografia digital (SIG), base de dados espacial | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LGM - UGHGC | Desenvolvimento de projetos especializados em SIG com aplicação direta em duas das suas missões principais, realização de cartografia geológica e o registo e arquivo de informação geológica e mineira em bases de dados espaciais | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LGM - UGHGC | Análise de conteúdos de micropaleontologia de apoio à cartografia geológica do Paleozoico, Mesozoico e Cenozoico, colaboração com o Museu Geológico. Responsável pela Litoteca de SMI. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| MG | Gestão e conservação das coleções científicas do MG; Produção e Gestão de BD, de conteúdos WEB e de material de apoio à divulgação; Guia e acompanhamento de visitantes; Gestão do parque informático do MG. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| MG | Gestão e conservação das Coleções de Arqueologia e respetivo Inventário; Guia e acompanhamento de visitantes; Moldes e Réplicas; Manutenção; elaboração de Processos de receita. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LGM-UIG | Coordenação da Unidade de Informação Geocientífica (UIG), funções centradas na gestão de informação geocientífica institucional em formato digital; coordenação do desenvolvimento e manutenção do GeoPortal do LNEG; tratamento, gestão e disponibilização de conteúdos espaciais de forma integrada, BDs e SIG, cumprindo a Directiva INSPIRE para o ordenamento do território; desenvolvimento de investigação especializada em deteção remota e dados multifonte na área de recursos geológicos/geotérmicos, perigosidade geológica, cartografia e ambiente; colaboração e coordenação em projetos de investigação; | | | | | 1 | | | | | | | | Deliberação nº 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013 Mobilidade Inter-carreiras | 1 |

| Unidade Orgânica | Atribuições/Competências/Atividades | Cargo de Direção Superior de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Superior de 2º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau (1) | Investigação Científica | Docente Universitária | Docente Ensino Secundário | Técnica Superior | Informática Especialista | Informática Técnica | Assistente Técnico | Assistente Operacional | Observações (a); (b) | TOTAL |
|------------------|--|--|--|--|--|-------------------------|-----------------------|---------------------------|------------------|--------------------------|---------------------|--------------------|------------------------|--|-------|
| LGM-UIG | Gestão de sistemas de Informação Geográfica, harmonização de dados geológicos; gestão de Metadados de acordo com a Diretiva INSPIRE; acompanhamento e implementação da Diretiva INSPIRE; cartografia geológica digital em ambiente SIG. Participação em projetos nacionais e internacionais. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LGM-UIG | Digitalização de relatórios e mapas institucionais de grandes formatos em scanner planetário A0+; tratamento de relatórios em formato digital; resposta aos pedidos de consulta de arquivos digitais. | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| LGM-UIG | Gestão, desenvolvimento e manutenção da TECNIBASE do LNEG, incluindo disposições para disponibilização online em alinhamento com o projeto geoON/medida SIMPLEX; desenvolvimento de investigação em tratamento de dados espaciais, geoestatística aplicada e modelação de dados espaciais; coordenação da atividade da Biblioteca do LNEG. Ponto de contacto do LNEG para a Diretiva INSPIRE. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LGM-UIG | Atendimento presencial e resposta a pedidos de informação a utilizadores internos e externos da biblioteca; venda de cartografia e publicações presencial e on-line; registo de entrada de publicações periódicas na biblioteca, assim como de doações e informação de conteúdos; gestão de empréstimos de publicações; gestão e controle de "stocks"; gestão das permutas de publicações. | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| LGM-UIG | Gestão do acervo documental de Bibliotecas; aquisição e tratamento de documentação; registo de documentação em BD; pesquisa, identificação e recuperação de informação C&T; monitorização de Produção Científica: citações e análise estatística na Web of Science; manutenção e atualização do Repositório Científico; atendimento de referência a utilizadores. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LGM-UIG | Desenvolvimento, implementação e manutenção de geoPortais assentes em tecnologia ESRI; estruturação, implementação, desenvolvimento e administração BD e SIG; acompanhamento e implementação da Diretiva INSPIRE; criação e atualização de conteúdos para disponibilização em geoPortal; criação de serviços de dados espaciais; prestação formação técnica no âmbito das Tecnologias de Informação. Apoio aos utilizadores institucionais. Participação em projetos nacionais e internacionais. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LGM-URMG | Coordenação da Unidade; colaboração e coordenação em projetos de investigação, gestão financeira e de recursos humanos, investigação aplicada à prospeção, promoção e valorização do potencial em recursos minerais metálicos, através de técnicas de cartografia geológica, petrologia, metalogenia e cristalóquímica. | | | | | 1 | | | | | | | | Deliberação nº 1495/2013 DR, II, 141, 24.06.2013 | 1 |
| LGM-URMG | Funções de natureza técnica na Litoteca de Aljustrel: Classificação, arquivo, preenchimento de BD de sondagens e amostras. | | | | | | | | | | | | 1 | | 1 |
| LGM-URMG | Recursos geológicos - cartografia de recursos (Aljustrel) | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LGM-URMG | Colaboração técnica no âmbito do desenvolvimento de bases de dados SIG para integração de dados históricos e de levantamentos recentes de geologia, geoquímica e geofísica e locais de interesse; apoio informático e apoio à gestão das infraestruturas no âmbito do Pólo de Aljustrel - CEGMA | | | | | | | | | 1 | | | | | 1 |
| LGM-URMG | Colaboração e coordenação de projetos de investigação, geofísica aplicada, gravimetria e magnetometria no CEGMA | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LGM-URMG | Colaboração em projetos de investigação, desenvolvimento e gestão de bases de dados geocientíficas, promoção e valorização dos recursos minerais metálicos e energéticos nacionais, apoio à gestão documental de recursos minerais, produção de mapas temáticos de depósitos minerais e apoio às notícias públicas. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LGM-URMG | Colaboração em projetos de investigação, organização, preservação e desenvolvimento de bases de dados e repositórios de informação geológico-mineira. Conceção de plataformas informáticas para articulação das bases de dados documentais com a cartografia geológica digital e desenvolvimento de sistemas periciais de apoio à decisão | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LGM-URMG | Colaboração em projetos de investigação em recursos minerais metálicos e radioactivos, através de prospeção geoquímica, radiométrica e geológica. Aquisição de amostras, realização e interpretação de análises. Digitalização e valorização de informação geológico-mineira. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LGM-URMG | Colaboração e coordenação em projetos de investigação em geofísica superficial e de profundidade aplicada aos recursos minerais, águas subterrâneas e ambiente, através da utilização de métodos eléctricos, radiométricos, magnéticos e diagramas e em geotermia superficial e profunda. Comissão Executiva e Gestão Editorial das Comunicações Geológicas. | | | | | 1 | | | | | | | | Mobilidade Intercarreiras | 1 |

| Unidade Orgânica | Atribuições/Competências/Atividades | Cargo de Direção Superior de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Superior de 2º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau (1) | Investigação Científica | Docente Universitária | Docente Ensino Secundário | Técnica Superior | Informática Especialista | Informática Técnica | Assistente Técnico | Assistente Operacional | Observações (a); (b) | TOTAL |
|------------------|---|--|--|--|--|-------------------------|-----------------------|---------------------------|------------------|--------------------------|---------------------|--------------------|------------------------|---------------------------|-------|
| LGM-URMG | Colaboração em projetos de investigação, Realização de prospeção geofísica, análise e processamento de dados geofísicos e modelação gravimétrica e magnética 2D e 3D aplicada à revelação de jazigos minerais metálicos ocultos, em particular na região da Faixa Piritosa Ibérica e Zona Sul Portuguesa. Desenvolvimento de cartografia geofísica estratégica, reinterpretação e processamento de dados históricos de geofísica | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LGM-URMG | Funções de carácter técnico na área dos recursos minerais, secretariado, arquivo e gestão financeira. | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| LGM-URMG | Tratamento de informação cartográfica, desenvolvimento de bases de dados em sistemas de informação geográfica. Aplicação de técnicas arquivísticas e gestão documental na criação e funcionamento do arquivo técnico de Aljustrel. Desenvolvimento de bases de dados documentais. Desempenho de funções técnicas laboratoriais. | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| LGM-URMG | Realização de cartografia geológica e mineira, modelação geológico-estrutural e geoquímica, com integração de dados de sondagens e petrografia. Desenvolvimento de modelos de gestão de dados da Litoteca do CEGMA. Elaboração de cartografia geológica e temática aplicada à valorização de mineralizações de sulfuretos maciços, com particular aplicação ao potencial mineiro da Faixa Piritosa Ibérica e da Zona de Ossa Morena. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LGM-URMG | Colaboração e coordenação em projetos de investigação na aplicação de métodos sísmicos e potenciais à avaliação de recursos minerais e prevenção dos riscos geológicos e de risco sísmico e estudos de bacias sedimentares. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LGM-URMG | Funções no âmbito do tratamento de amostras, arquivo documental, arquivo de amostras, informática e cartografia temática digital, apoio em projectos de investigação. | | | | | | | | | | 1 | | | | 1 |
| LGM-URMG | Colaboração em projetos de investigação, Aquisição, catalogação, tratamento e disponibilização de informação cartográfica, desenvolvimento de bases de dados SIG para integração dados históricos e recentes de geologia, geoquímica e geofísica e locais de interesse geológico do Sul de Portugal nas escalas 1:25 000 (>600 mapas) e 1: 5 000 (>16000 mapas). Apoio na gestão de património geológico e mineiro. Colaboração na gestão da Litoteca de Aljustrel. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LGM-URMG | Colaboração e coordenação em projetos de investigação aplicada à prospeção geológica, valorização dos recursos minerais, património geológico e arquivos técnicos do CEGMA e gestão da litoteca. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LGM-URMG | Colaboração e coordenação em projetos de investigação para a valorização do potencial mineiro, em particular das rochas ornamentais e para o apoio às políticas públicas de ordenamento do território. | | | | | 1 | | | | | | | | Mobilidade Intercarreiras | 1 |
| LGM-URMG | Apoio técnico aos trabalhos prospeção geoquímica, tratamento e alimentação de bases de dados. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LGM-URMG | Colaboração e coordenação em projetos de investigação aplicada à prospeção geológica e valorização dos recursos minerais metálicos. Geocronologia aplicada a cartografia geológica e mineira, modelação geológico-estrutural e geoquímica, com integração de dados de sondagens e petrografia. Cartografia geológica e mineira a várias escalas de trabalho. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LGM-URMG | Funções de carácter técnico de apoio aos trabalhos de prospeção geofísica de recursos minerais metálicos, métodos das diagrfias em sondagens | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 |
| LGM-URMG | Colaboração em projetos de investigação, Desenvolvimento de estudos de palinologia e palinoestratigrafia de sedimentos aplicados à cartografia e prospeção de recursos potenciais e económicos. Estabelecimento de correlações palinoestratigráficas de alta resolução para incremento do conhecimento da posição estratigráfica das formações guias de prospeção e cartografia geológica | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| LGM-URMG | Colaboração e coordenação em projetos de investigação em geofísica aplicada e modelação, por utilização dos métodos gravimétrico e magnético para a prospeção geológica e de recursos minerais, e avaliação de riscos geológicos e sísmicos. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LGM-URMG | Colaboração e coordenação em projetos de investigação em recursos minerais metálicos e radioactivos. Prospeção geoquímica, radiométrica e métodos estatísticos. Cartografia da radioactividade natural aplicada a geologia, prospeção de minerais radioactivos e risco ambiental | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| LGM-URMG | Funções de carácter técnico de apoio ao secretariado da delegação de Aljustrel | | | | | | | | | | | | 1 | | 1 |
| LGM-URMG | Funções no âmbito da gestão documental e apoio ao arquivo técnico. Redação de relatórios técnico-científicos. | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |

| Unidade Orgânica | Atribuições/Competências/Atividades | Cargo de Direção Superior de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Superior de 2º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 1º Grau (1) | Cargo de Direção Intermédia de 2º Grau (1) | Investigação Científica | Docente Universitária | Docente Ensino Secundário | Técnica Superior | Informática Especialista | Informática Técnica | Assistente Técnico | Assistente Operacional | Observações (a); (b) | TOTAL |
|------------------|--|--|--|--|--|-------------------------|-----------------------|---------------------------|------------------|--------------------------|---------------------|--------------------|------------------------|----------------------|------------|
| UER | Economia de Recursos - Recursos Geológicos | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| UER | Atividades de investigação na área da economia de recursos com enfoque na investigação do impacto, na Economia, dos recursos nacionais (energia, geologia e minas) com o objetivo de alcançar a neutralidade carbónica e a sustentabilidade da exploração dos recursos finitos do território | | | | | 1 | | | | | | | | CTFPTRC | 1 |
| UER | Funções na área do Eco Design e Design para a Sustentabilidade, de apoio a projetos empresariais e projetos europeus que visem o desenvolvimento destas áreas no contexto da Economia Circular e do desenvolvimento de ferramentas de formação, comunicação e disseminação desta área | | | | | | | | 1 | | | | | | 1 |
| UER | Atividades de investigação e desenvolvimento de soluções (produtos, processos, sistemas) energética e ambientalmente sustentáveis; projetos de investigação; atividades de formação; design de produtos relacionados com energia (ecodesign, design para a sustentabilidade e economia circular); métodos para a inovação na gestão de recursos (materiais, energia e água) numa ótica de economia circular e sustentabilidade; avaliação do desempenho funcional e económico de produtos ao longo do seu ciclo de vida para obtenção de propostas de maior Valor Sustentável | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| UER | Coordenação e desenvolvimento de projetos de I,D&D em economia circular, design circular e sustentável de produtos, serviços e modelos de negócio e gestão da sustentabilidade a nível das organizações, com uma perspetiva de ciclo de vida. Atividades de normalização e formação avançada nas suas áreas de especialidade. Coordenadora-adjunta da UER e responsável da área de Economia Circular e Gestão do Ciclo de Vida para a Sustentabilidade da Unidade de Economia de Recursos | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| UER | Atividades de investigação e desenvolvimento na vertente da Procura nas áreas da Economia Circular e Sustentabilidade ligadas à exploração dos recursos, nomeadamente Compras Ecológicas; Compras Sustentáveis; Compras Circulares, Compras de Baixo Carbono; Compras para a Inovação. Desenvolvimento e coordenação de projetos de investigação; atividades de formação. Estratégias de compras sustentáveis e circulares em organizações; critérios energéticos e ecológicos em processos de contratação pública; inovação de produtos e serviços (compras pré-comerciais e compras para a inovação); comunicação e rotulagem ambiental. | | | | | 1 | | | | | | | | | 1 |
| UER | Atividades de investigação no âmbito do Projeto CO2NSTRUCT | | | | | 1 | | | | | | | | CTFPTRC | 1 |
| TOTAIS | | 1 | 2 | 1 | 5 | 120 | 2 | 1 | 76 | 5 | 4 | 40 | 14 | | 271 |